

2024 年河北省高等职业院校技能大赛

关务实务赛项规程

一、赛项名称

赛项编号：GZ103

赛项名称：关务实务

英文翻译：Customs Affairs Management Skills Competition

赛项组别：高职组

赛项专业大类：财经商贸

二、竞赛目的

关务实务赛项以促进培养服务于“一带一路”倡议、高水平对外开放、货物贸易优化升级、创新服务贸易、发展数字贸易及建设贸易强国的关务人才为目标，提升学生关务职业素质和通关技能水平，培育工匠精神，积极探索世界进出口信用体系与贸易安全、关检融合、全国通关一体化、RCEP 成员国通关便利化等新形势下关务新业态的特点，切实对接关务咨询、预归类服务、AEO 认证服务等职业需求，实现职业标准、国际标准与专业教学标准相融合，积极推进职业素养培育与职业技能培养相融合，以赛促教、以赛促学、以赛促改，为职业院校培养高素质技术技能型、创新创业型关务人才起到示范引领作用。同时，对接行业相关职业技能等级证书，推进“岗课赛证”综合育人，落实立德树人根本任务。

三、竞赛内容

（一）竞赛内容结构包括

1. 关务基本技能（占成绩 30%）

（1）进出口商品归类：在规定时间内，确定商品 8 位编码。

(2) 进出口税费核算：在规定时间内，根据给定的案例素材，计算应缴纳的各种税费。

(3) 合规性判定：在规定时间内，判定业务的合规性正确与否。

2. 关务操作技能（占成绩 50%）

(1) 报关单填制与质量监控：

A. 报关单填制：在规定时间内，根据委托企业提供的业务单证，进行报关单证填制。

B. 报关单复核：在规定时间内，根据委托企业提供的业务单证及相关信息，对已经填制完毕的报关单证进行复核，找出存在的错误点并进行修正。

(2) 异常处理：在规定时间内，对报关过程中的异常情况进行处理。

3. 关务综合技能（占成绩 20%）

业务操作报告：在规定时间内，根据所提供的各项素材，制作关务业务操作报告。

(二) 赛项模块、比赛时长及分值配比

模块		主要内容	比赛时长	分值
模块一	关务基本技能	考核选手对中国海关作为国门重要性的认识，贸易安全、海关监管方式、海关政策法规、进出口商品归类、进出口税费核算等内容，考核选手的政治素质和职业素质，落实课程思政。	90	30
模块二	关务操作技能	考核选手根据委托企业提供的业务单证及相关信息，进行报关单证填制；对已经填制完毕的报关单证进行复核，找出存在的错误点并进行修正；根据实际业务进展，完成异常情况处理工作。	90	50
模块三	关务综合技能	考核选手完成业务操作的综合能力，包含商品归类及原产地确定；原产地证、许可证件办理、确定检验检疫	90	20

		疫所需单证、确定完税价格及税率，进行进出口税费核算，报关单填制等。		
--	--	-----------------------------------	--	--

四、竞赛方式

竞赛方式为线下比赛，组队方式为团体赛。

1. 每支参赛队由 3 名选手组成，不得跨校组队，每个学校限报 1 支代表队参赛。

2. 每支参赛队的 3 名选手必须为本校在籍学生；每队指导教师 1-2 名，领队 1 名，领队可由指导教师兼任，均须为本校专兼职教师。

3. 关务操作技能模块选手角色分别为：单证处理师、单证复核师、关务师，在开赛前 1 天抽签确定，选手角色确定后不得更改。单证处理师承担的竞赛任务包括报关单填制、关务基本技能与关务综合技能；单证复核师承担的竞赛任务包括报关单复核、关务基本技能与关务综合技能；关务师承担的竞赛任务包括异常处理，关务基本技能与关务综合技能。

五、竞赛流程

日期	时间	具体安排	说明
竞赛日 前一天	14:00-16:00	各参赛队报到	南校区
	16:00-16:30	领队会	报告厅
	16:40-17:00	顺序号抽签	报告厅
	16:40-17:00	参赛队熟悉考场	
竞赛日	7:30-8:00	各参赛队检录加密	
	8:10-9:40	关务基本技能竞赛	
	9:50-10:00	各参赛队检录加密	
	10:10-11:40	关务操作技能竞赛	
	13:30-14:00	各参赛队检录加密	
	14:00-15:30	关务综合技能	
	19:00	公布竞赛结果	

六、竞赛规则

（一）选手资格及组队要求

1. 参赛选手资格

参赛选手须为高等职业院校全日制在籍学生（含本科院校高职学生）。

2. 组队要求

每支参赛队由 3 名学生选手组成，不得跨校组队。每个学校限报 1 支代表队参赛；每校限报 2 名指导教师、1 名领队，领队可由指导教师兼任，均须为本院校专兼职教师。

（二）报名要求

参赛选手和指导教师报名获得确认后不得随意更换。报名结束后，如参赛选手和指导教师因故无法参赛，须于赛项开赛 10 个工作日之前出具书面说明，经大赛执委会办公室核实后予以更换。竞赛开始后，参赛队不得更换参赛选手，允许选手缺席比赛。

（三）赛前准备

1. 领队会议

竞赛日前一天召开领队会议，由各参赛队伍的领队和指导教师参加，会议讲解竞赛注意事项并进行赛前答疑。

2. 熟悉场地

竞赛日前一天组织参赛队熟悉赛场场地。

3. 抽签仪式

抽签秉承“公开、公平、公正”的原则，由赛项执委会办公室指定的监督仲裁组全程监督。

因特殊原因无法到场的参赛队，需提前告知赛项执委会。缺席参赛队若需委托代理人代为抽签的，需出具由本人亲笔签名的书面委托书并声明认可代理人的抽签结果。没有授权他人代为抽签且未按时到场抽签的参赛队，或无故缺席抽签环节的参赛队，将视为自动放弃比

赛。

4. 参赛选手入场

参赛队应按照赛项执委会时间要求提前到达赛场。参赛选手凭大赛组委会颁发的参赛凭证和有效身份证件（身份证、学生证）参加竞赛及相关活动，进行加密检录后进入赛场并根据抽签结果在对应的座位入座，裁判负责核对参赛队员信息；严禁参赛选手携带任何电子设备、通讯设备及其他相关资料与用品入场。

参赛队未按规定时间抵达赛场且错过加密检录的，以弃权论。

（四）赛场要求

1. 竞赛期间，赛场实行封闭管理，需凭赛项执委会配发的证件和标识进出赛场。

2. 参赛选手不得携带任何可能透露参赛队及个人信息的服装、标识或信息入场比赛，参赛选手不允许携带任何通讯及存储设备等物品进入赛场，赛项执委会将提供竞赛所需纸笔等必需品。

3. 参赛选手进入赛场必须听从现场裁判人员的统一布置和安排，比赛期间必须严格遵守安全操作规程，确保人身和设备安全。

4. 比赛结束前 10 分钟，裁判长提醒比赛即将结束，当宣布比赛结束后，参赛选手必须马上停止一切操作，按要求位置站立等候撤离比赛工位指令。

5. 参赛队提交的所有文件、单据等，凡要求参赛选手签字确认的，均签参赛队参赛工位序号。

（五）成绩公布

1. 各项竞赛结束后，成绩经复核无误，由裁判长、监督仲裁员签字确认。

2. 竞赛最终成绩经复核无误并由裁判长、监督仲裁员签字确认后，进行公示。

3. 参赛队对竞赛成绩若有异议，应由领队按规程提出书面申诉。

4. 赛项获奖名单以公布的书面文件为准。

（六）其他

其它未尽事宜，将在领队会进行说明。

七、技术规范

参赛人员应具备操作系统：windows 7 或以上版本、最新版本的 Chrome 浏览器、输入法：拼英、五笔输入法及中国国际贸易单一窗口标准版操作技能，海关监管货物进出口监管程序及通关作业流程等。

赛项应遵循以下文件、标准、规范等。

1. 《中华人民共和国进出口关税条例》
2. 《中华人民共和国进出口货物原产地条例》
3. 《中华人民共和国知识产权海关保护条例》
4. 《中华人民共和国海关行政处罚实施条例》
5. 《海关进出口货物查验管理办法》
6. 《中华人民共和国海关进出口货物报关单填制规范》
7. 《中华人民共和国海关企业信用管理办法》
8. 《关于跨境电子商务零售进出口商品有关监管事宜的公告》
9. 世界海关组织《商品名称及编码协调制度》
10. 《中华人民共和国进出口税则》
11. 中国海关《进出口税则商品及品目注释》
12. 世界海关组织《全球贸易安全与便利标准框架》
13. 国际商会《2020 国际贸易术语解释通则》
14. 《中华人民共和国海关法》
15. 其他海关现行监管规定

八、技术环境

（一）竞赛环境

1. 赛场地设在电脑机房，场地内设置三个选手角色工作区，一名

选手一个机位，每组额外备用一台电脑。

2. 设置裁判评分区，配备若干台电脑。

3. 局域网络。采用星形网络拓扑结构，安装千兆交换机。采用独立网络环境，不连接 INTERNET，禁止外部电脑接入。

4. 安全保障。屏蔽竞赛现场使用的电脑 USB 接口（特殊环境需在裁判的安排下使用）。

5. 采用双路供电；利用 UPS 防止现场因突然断电导致的系统数据丢失，额定功率：3KVA，后备时间：2 小时，电池类型：输出电压：230V±5%V。

（二）工具书

竞赛工具书均为竞赛当年最新版本。《中华人民共和国海关进出口税则》、《进出口商品编码查询手册》由参赛院校自行准备，不得做任何标记，入场时裁判进行检查，如果发现有标记不允许带入赛场，后果自负。

（三）比赛器材

品名	规格要求说明
比赛服务器	2 台，CPU：Xeon 2.0G（八核）或以上；内存：64GB 或以上；硬盘：1T 或以上；千兆网卡；操作系统：Windows Server 2008 R2 或以上版本，安装 IIS 7.0 以上；数据库：Microsoft SQL Server 2008 R2 或以上版本
参赛选手比赛用台式计算机	酷睿 I5 双核 3.0 以上 CPU；8G 以上内存；100G 以上硬盘；千兆网卡。预装 Windows 7 以上系统；预装谷歌浏览器；预装拼音、五笔中文输入法和英文输入法。
网络环境	提供有冗余的网络布线、交换机
技术平台	（1）关务基本技能由技术平台自动判分。 （2）关务操作技能中的报关单填制与质量监控子系统仿真中国国际贸易单一窗口系统。可自定义考核栏目、分值，系统自动判分。 （3）系统可设置比赛时间，比赛结束系统自

	动交卷,可根据比赛情况对比赛进行整体或个别选手进行时间调整。
--	--------------------------------

九、赛项安全

（一）比赛环境

1. 赛场周围要设立警戒线,防止无关人员进入发生意外事件。
2. 承办单位提供保证应急预案实施的条件,并配备急救人员与设施。

（二）生活条件

1. 承办单位为参赛院校提供附近酒店联系方式,参赛院校自行联系入住,并负责选手、指导教师人身、财产、交通等安全。
2. 承办单位为参赛选手及指导老师提供比赛当天饮水等用品。
3. 除了采取必要的安全隔离措施外,应严格遵守国家法律法规,保护个人隐私和人身自由。

（三）组队责任

1. 参赛校须为参赛选手购买大赛期间的人身意外伤害保险。
2. 参赛校须制定相关管理制度,对所有选手、指导教师进行安全教育,加强对参赛人员的安全管理,实现与赛场安全管理的对接。

（四）应急处理

比赛期间发生意外事故,第一时间报告赛项执委会,采取措施避免事态扩大,赛项执委会启动预案予以解决并上报大赛执委会。赛项出现重大安全问题,赛项执委会可以决定停赛,事后应向大赛执委会报告详细情况。

十、成绩评定

（一）评分标准

序号	评价指标	评分细则	任务量	分值	占总分百分比
1	关务基本技能	进出口商品归类：每答对一题得2分	填空题35项	100分	30%
		进出口税费核算：每答对一题得5分	填空题4项		
		合规性判定：每答对一题得2分	填空题5项		
2	关务操作技能	报关单填制：每个考核点栏目申报正确得0.2分，每项4分	10项	100分	50%
		报关单复核：每正确复核一个考核点栏目0.2分，每项4分	10项		
		异常处理：每正确处理一项5分	4项		
3	关务综合技能	制作业务操作报告：100分（团队完成）。其中，报告内容要求：内容全面、操作正确80分；报告文本要求：表述详尽、格式规范20分	1项	100分	20%
备注		竞赛中使用的每份报关单包含若干个栏目，随机选取其中20个作为考核点			

（二）评分方式

1. 关务基本技能的所有赛题及关务操作技能中的报关单填制与报关单复核部分的赛题，采取客观评分方式，由竞赛软件系统自动评分；关务操作技能中的异常处理赛题以及关务综合技能模块由裁判根据评分标准进行人工评分，通过竞赛软件辅助自动汇总成绩。

2. 关务基本技能以3名选手的平均分计入总分。

3. 竞赛总成绩=关务基本技能*30%+关务操作技能*50%+关务综合技能*20%。各项目竞赛成绩及总成绩保留小数点后2位（小数点后第2位四舍五入）。

4. 若参赛队各项目成绩相加后相同，则比较竞赛用时，竞赛用时相加，总用时短者胜出；若参赛队总用时亦相同，则比较关务操作技能中的制单技能，用时短者胜出。选手竞赛结束时间精确到秒，如：01:56:16。

5. 竞赛结束后，由裁判长向裁判员核实竞赛过程中有无异常，如无异常，成绩单由裁判长签字确认并封存直至公布成绩时开启。如有异常，在裁判长主持下，由裁判员、仲裁监督员等共同处理。

6. 竞赛成绩经审核无误后，经裁判长、监督仲裁员审核签字后，提交赛项组委会报大赛组委会，以大赛组委会最终公布结果为准。

十一、奖项设定

赛项设团体一、二、三等奖。以实际参赛队总数为基数，一、二、三等奖获奖比例分别为 10%、20%、30%（小数点后四舍五入）。

十二、赛场预案

1. 竞赛开赛前，参赛选手确认竞赛工位、现场设备等处于正常状态。

2. 竞赛过程中，参赛选手如遇设备或软件等故障应举手示意，项目裁判长、技术人员等应及时予以解决。确因非选手因素致使操作无法继续的，经项目裁判长确认，予以启用备用设备，因此所造成的时间延误，经报请裁判长批准予以延长比赛时间处理。

3. 竞赛过程中，参赛选手如遇身体不适可求助现场医务人员予以救治，因此所造成的时间延误，不予延时。

4. 竞赛过程中，如遇突发不可抗力事件，全体人员应立即停止竞赛，撤离至安全场所。由赛项执委会报请大赛执委会再做后续处理。

十三、竞赛须知

（一）参赛队须知

1. 各参赛代表队应发扬良好道德风尚，听从指挥，服从裁判，不弄虚作假。如发现弄虚作假者，取消参赛资格，名次无效。

2. 参赛队按照大赛赛程安排，凭大赛组委会颁发的参赛证及标识和有效身份证件参加比赛及相关活动。

3. 在竞赛期间，领队及参赛队其他成员不得私自接触裁判，凡发现有舞弊行为者，取消其参赛资格，成绩无效。

4. 对于有碍竞赛公正和竞赛正常进行的参赛队，视其情节轻重，按照相关管理办法给予警告、取消竞赛成绩、通报批评等处理。

（二）领队及指导教师须知

1. 各参赛队领队要坚决执行竞赛的各项规定，加强对参赛人员的管理，做好赛前准备工作，督促选手带好证件等竞赛相关材料。

2. 竞赛过程中，除参加当场次竞赛的选手、执行裁判员、现场工作人员和经批准的人员外，领队、指导教师及其他人员一律不得进入竞赛场地。

3. 参赛队若对竞赛过程有异议，在规定的时间内由领队向赛项监督仲裁组提出书面报告。

4. 对申诉的仲裁结果，领队要带头服从和执行，并做好选手工作。参赛选手不得因申诉或对处理意见不服而停止竞赛，否则以弃权处理。

5. 指导老师应及时查看大赛专用网页有关赛项的通知和内容，认真研究和掌握本赛项竞赛的规程、技术规范和赛场要求，指导选手做好赛前的一切技术准备和竞赛准备。

（三）参赛选手须知

1. 参赛选手应按有关要求如实填报个人信息，否则取消竞赛资格。

2. 参赛选手凭统一印制的参赛证和有效身份证件参加竞赛。

3. 参赛选手应认真学习领会本次竞赛相关文件，自觉遵守大赛纪律，服从指挥，听从安排，文明参赛。

4. 参赛选手请勿携带与竞赛有关的电子设备、通讯设备及其他资料与用品。

5. 参赛选手应按照规定时间抵达赛场，凭参赛证、身份证件检录，按要求入场，不得迟到早退。

6. 参赛选手应按抽签结果在指定位置就座。

7. 参赛选手须在确认竞赛内容和现场设备等无误后开始竞赛。在竞赛过程中，如有疑问，参赛选手可举手示意，项目裁判长应按照有关要求及时予以答疑。如遇设备或软件等故障，参赛选手应举手示意，项目裁判长、技术人员等应及时予以解决。确因计算机软件或硬件故障，致使操作无法继续的，经项目裁判长确认，予以启用备用计算机。

8. 参赛选手必须按规范要求操作竞赛设备。一旦出现较严重的安全事故，经裁判长批准后将立即取消其参赛资格。

9. 参赛选手需详细阅读赛题中竞赛文档命名的要求，不得在提交的竞赛文档中标识出任何关于参赛选手地名、校名、姓名、参赛编号等信息，否则取消竞赛成绩。

10. 竞赛时间终了，选手应全体起立，结束操作。

（四）工作人员须知

1. 工作人员必须统一佩戴由大赛组委会签发的相应证件，着装整齐。

2. 工作人员不得影响参赛选手比赛，不允许有影响比赛公平的行为。

3. 服从领导，听从指挥，以高度负责的精神、严肃认真的态度做好各项工作。

4. 熟悉比赛规程，认真遵守各项比赛规则和工作要求。

5. 坚守岗位，如有急事需要离开岗位时，应经领导同意，并做好工作衔接。

6. 严格遵守比赛纪律，如发现其他人员有违反比赛纪律的行为，应予以制止。情节严重的，应向竞赛组委会反映。

7. 发扬无私奉献和团结协作的精神，提供热情、优质服务。

十四、申诉与仲裁

1. 参赛队若对竞赛过程、工作人员工作有疑异，在事实清楚，证据充分的前提下可由参赛队领队以书面形式向赛点仲裁组提出申诉。报

告应对申诉事件的现象、发生时间、涉及人员、申诉依据等进行充分、实事求是的叙述。非书面申诉不予受理。

2. 申诉主体为参赛队领队。

3. 提出申诉的时间应在比赛结束后（选手赛场比赛内容全部完成）2 小时内。超过时效不予受理。提出申诉后，申诉人及相关涉及人员不得离开赛点，否则视为自行放弃申诉。

4. 赛点仲裁工作组在接到申诉报告后的 2 小时内组织复议，并及时将复议结果以书面形式告知申诉方。

5. 申诉方必须提供真实的申诉信息并严格遵守申诉程序，不得以任何理由采取过激行为扰乱赛场秩序。如出现以下情况：（1）越级申诉；（2）拒绝接受仲裁结果；（3）采取过激行为扰乱赛场秩序；（4）擅自在网络或社交平台上发表不当言论等，组委会将采取限制该代表队参加下一届大赛相关赛项的参赛名额等措施。

6. 申诉方可随时提出放弃申诉。如在约定时间和地点申诉人离开，视为撤诉。

十三、其他

本次大赛不收取参赛费用与报名费用，大赛期间食宿自行安排，费用自理。

附：竞赛样题

（一）关务基本技能

1. 进出口商品归类（每题 2 分，共 70 分）

题号	商品描述	编码
1	牛肉片，用油、酱油、盐、鸡蛋等腌制调味（但未烹饪），冷藏的，塑料盒包装，200 克/盒	

2. 进出口税费核算（每题 5 分，共 20 分）

某企业出口一批货物到美国，成交价格为 CIFC3% 西雅图 USD1000000，该货物从大连至西雅图的海运运费为 RMB60000，保险费为 RMB20000，海关接受申报日适用的人民币对美元基准汇率为 USD100=RMB618.56。出口关税税率 10%。试计算该批货物的出口关税税额。

3. 合规性判断（每题 2 分，共 10 分）

某企业从境外进口光刻胶进入综合保税区加工使用，其成分中含有 γ -丁内酯，属于“两用物项和技术进口许可目录”商品，需要申请《两用物项进口许可证》。

正确（ ）

错误（ ）

（二）关务操作技能

1. 报关单填制与质量监控（每项 4 分，共 80 分）

背景资料

我公司芜湖信息电子有限公司（海关十位代码：3402240088），因测试设备“节气门体驱动控制盒”质量问题无法使用，需委托美国公司进行修理，计划于 2021 年 12 月向芜湖海关申报出口，从浦东机场海关出口，货源地：芜湖经济技术开发区。公司委托安徽长江报关有限公司（海关十位代码：3402280004）代理出口通关手续。

补充信息如下： 出口运费：1000 人民币

商品名称	HS 编码	商品信息
节气门体驱动控制盒	9032899099	工作原理：模拟汽车节气门工作环境驱动其工作，同时接收各项数据反馈并自动调节以实现闭环控制，通过驱动器 CPU 数字化运算将直流电转换为交流电驱动伺服马达运转，同时反馈其运转状态与输入的控制信号进行比较并作相应调整，自动调整输出的控制信号功能，无中文品牌，外文品牌 ORION，无型号。

请根据背景单证，登录仿真中国国际贸易单一窗口填制报关单。

2. 异常处理（每项 4 分，共 20 分）

上海某公司采用进料对口的方式从德国引进一批仿麻布格子平纹窗帘布，完成通关手续后，这些货物就会被送入公司工厂仓库。然而，在经过技术人员的检测后，发现部分窗帘布表面存在严重瑕疵，无法正常使用。公司已与德国供应商进行了协商，并达成一致意见，决定将这批质量不合格的商品退还给德国供应商，以便其更换料件后再次进行进口。

作为关务师，请就此笔异常报关业务提出适当的解决方案，详细说明相关操作步骤及会使用到的核心单据。

（三）关务综合技能（共 100 分）

背景资料

2023 年 6 月 3 日中国上海朗进进出口有限公司从 Australian dairy equipment manufacturing company 以一般贸易方式海运进口一台全新塑杯酸奶灌装机，在进口企业安装过程中发现主要部件灌装机自动控制部分受损，经与发货人联系确定系发货人原因，经协商决定将不良品退出国外，并由国外发货人重新补发与原货物相同的机器。2023 年 7 月 10 日国内企业已通过监管方式为“其他”（9900）把机器退运回澳大利亚。2023 年 9 月 10 日，补发的机器抵达上海洋山港。

请你作为关务操作人员，完成本票业务的报关操作报告。报关业务操作报告需要提交 WORD 及 PDF 各一份，要求结构合理、条理清晰、逻辑严谨、文字通顺。