

礼仪比赛试题库（高职）

一、单项选择题

1. 一般而言，职业工作者应具备的职场形象基本涉及仪容、仪表、（ ）三方面。
A. 仪态 B. 修养 C. 穿着 D. 气质
2. 握手有伸手先后的规矩（ ）
A. 晚辈与长辈握手，晚辈应先伸手
B. 男女同事之间握手，男士应先伸手。
C. 主人与客人握手，一般是客人先伸手。
D. 电视节目主持人邀请专家、学者进行访谈时握手，主持人应先伸手
3. 在正式场合，女士不化妆会被认为是不礼貌的，假设必须适当补妆，在（ ）不能补妆。
A. 办公室 B. 洗手间 C. 公共场所 D. 盥洗室
4. 穿西服时，最理想的衬衫颜色是（ ）
A. 蓝色 B. 白色 C. 灰色 D. 咖啡色
5. 穿西服套裙时，应（ ）
A. 穿短袜 B. 穿彩色丝袜 C. 光腿 D. 穿肉色长筒丝袜
6. 握手的全部时间应控制在（ ）秒钟以内。
A. 1 秒钟 B. 3 秒种 C. 5 秒钟 D. 7 秒钟
7. 与经常见面的同事相遇：行（ ）
A. 90 度鞠躬礼 B. 30 度鞠躬礼
C. 15 度鞠躬礼 D. 欠身礼
8. 铃声响（ ）之内必须接听来电。
A. 三 B. 两 C. 一 D. 五
9. 正确的目光是自然地注视对方（ ）三角区，不能左顾右盼，也不能紧盯着对方。
A. 鼻梁与下颚 B. 眉骨与发际线
C. 下颚与锁骨 D. 眉骨与鼻梁
10. 手势是谈话必要的辅助手段。手势的（ ）不要过大过多，要特别注意手势的规范和手势的含义。
A. 幅度和频率 B. 样式和幅度

- C. 速度和频率 D. 样式和速度
11. 在示意方向或人物时，应用()，切不可用手指。
A. 语言示意 B. 手掌 C. 手指 D. 目光示意
 12. 基本坐姿——入座要轻，原则上坐椅子的()，双膝自然并拢(男士可略分开)，头平正，挺胸、夹肩、立腰。如长时间端坐，可将两腿交叉重叠，但要注意将腿往回收。
A. 1/4 B. 2/3 C. 1/3 D. 3/3
 13. 与会者必须提前()分钟到达会场，并且关闭一切通讯工具。
A. 1 B. 2 C. 3 D. 5
 14. 社交场合中，两人一起走路，从()为尊。
A. 左 B. 右 C. 前 D. 后
 15. 在我国，如果两家有渊源较长的世代交情，一般用()来称谓。
A. 世交 B. 君子交 C. 忘年交 D. 患难之交
 16. 称赞别人的见解应该用()
A. 赐教 B. 高见 C. 指教 D. 久仰
 17. 询问老人的年龄应该用()
A. 贵庚 B. 高寿 C. 芳龄 D. 几岁
 18. 服饰礼仪的 TPO 原则，其中 P 代表的是()
A. 时间 B. 地点 C. 目的 D. 场合
 19. 在学校里见到校长时我们的称呼是()。
A. 名字+校长 B. 领导 C. 姓氏+校长 D. 校长
 20. 在正式场合，男士应该穿的裤装是()
A. 牛仔裤 B. 休闲裤 C. 长度适宜的西裤 D. 破洞裤
 21. 如果自己的求职面试不太成功，可以()
A. 直接起身离开
B. 恭敬地向招聘者致谢道别
C. 苦苦哀求招聘者让自己重新试一次
D. 直接甩门而去
 22. 探望病人时要()
A. 谈他的病情，并做出同情和悲伤的表情
B. 尽量夸他身体很棒
C. 跟他多谈他感兴趣并使他高兴的事情
D. 表现出自己健康状态
 23. 以下除了哪个以外，都是在用中餐时忌讳的()

- A. 拿起筷子在各种菜肴上游移不定
 - B. 用干净的公用筷给客人夹菜
 - C. 吃出声音以表示菜肴很香
 - D. 大声咀嚼
24. 良好的第一印象至关重要，这主要是受()的影响。
- A. “黄金法则”
 - B. “近因效应”
 - C. “第一效应”
 - D. “首因效应”
25. 五人乘坐的轿车上，专职司机驾车，最尊贵的座位应当是()
- A. 副驾驶
 - B. 后排左侧
 - C. 后排右侧
 - D. 后排中间座
26. 如果一个气急败坏的客人打电话过来投诉服务，你会()
- A. 马上把电话转到等待状态，然后去休息室透透气。
 - B. 冲他大喊大叫，让他安分下来，毕竟还没有人能这样跟你说话。
 - C. 保持冷静，倾听用户的投诉，尽快尝试帮他解决或者找人帮他解决。
 - D. 告诉来电者打错电话了，并自我保护般地挂断电话。
27. 当你进行重要的商务洽谈时，有人致电你的手机，你应该()
- A. 向对方表示歉意，并把手机设置成静音模式。
 - B. 两声铃声内接听，并尽快结束通话。
 - C. 向对方人表示歉意，离开座位，到洗手间接听。
 - D. 不理睬，假装是别人的手机在响。
28. 服务人员指甲的修饰正确的是()
- A. 勤做美甲
 - B. 及时修剪，清理
 - C. 可以涂上靓丽的颜色
 - D. 可以留长指甲，以彰显魅力
29. 在手势运作中，切忌谈话时伸出食指指点()，这是不礼貌的行为。
- A. 天空
 - B. 自己
 - C. 对方
 - D. 桌子
30. 递送名片时，呈递正确的是()
- A. 名片正面朝向递送者
 - B. 左手呈递
 - C. 双手呈递
 - D. 轻放至受递者身边
31. 男士穿西装时，身上的颜色不超过()
- A. 两种
 - B. 三种
 - C. 四种
 - D. 五种
32. 男士坐姿中，适合与邻座交谈的坐姿是()
- A. 曲直式
 - B. 重叠式
 - C. 侧身前伸式
 - D. 屈伸式
33. 递送带尖、带刃的物品时应()

- A. 将尖、刃朝下 B. 将尖、刃朝向自己
C. 将尖、刃朝上 D. 将尖、刃朝向对方
34. ()是民航服务人员最基本的举止,是客舱服务员的基本功之一。
A. 站姿 B. 坐姿 C. 走姿 D. 蹲姿
35. 吃西餐时刀叉的使用规矩为()
A. 左刀右叉 B. 左叉右刀 C. 左叉左刀 D. 右叉右刀
36. ()度鞠躬行礼时,面带微笑,表示欢迎之意。
A. 15° B. 30° C. 45° D. 60°
37. 下列选项中,又被称作国家公务员礼仪的是()
A. 商务礼仪 B. 国际礼仪 C. 政务礼仪 D. 服务礼仪
38. 通电话过程中,如有事需暂时需要让通话对象等待,正确的做法是()
A. 直接挂断
B. 和对方表示歉意,礼貌挂断电话,并主动回拨
C. 直接让对方等着,处理事情
D. 告知对方5分钟后再打电话
39. 欢迎元首时,鸣礼炮()响
A. 18响 B. 21响 C. 25响 D. 28响
40. 下列肤色中宜穿深色服装的是()
A. 肤色偏黑 B. 肤色苍白 C. 肤色发红 D. 肤色白净
41. 菜未吃完而中途离开,可以将餐巾放在()
A. 桌面上 B. 椅子背上 C. 椅子面上 D. 随手带着
42. 进入别人房间首先要敲门,得到允许方可进入,敲门一般敲()
A. 2下 B. 3下 C. 4下 D. 1下
43. “站有站相,坐有坐相”说明我们的先人很早就对人的()行为作了要求。
A. 礼貌 B. 举止 C. 卫生 D. 形态
44. 吻手礼的受礼者,应是()
A. 妇女 B. 已婚妇女 C. 男子 D. 已婚男子
45. 根据礼仪规范,在握手时,由谁首先伸出手来“发起”握手()
A. 年幼者 B. 晚辈 C. 下级 D. 尊者决定
46. ()曾说过:“人无礼则不立、事无礼则不成,国无礼则不宁”。
A. 荀子 B. 孔子 C. 老子 D. 孟子
47. 作为一种表达语言,外交语言的风格特征是()

- A. 委婉含蓄 B. 坦率真诚 C. 求同存异 D. 诙谐幽默
48. 在介绍两人相识时，总的规矩是()
A. 先卑后尊 B. 先尊后卑 C. 先女后男 D. 先主后宾
49. 应邀参加西方人家宴的客人最好()
A. 一分钟也不要迟到 B. 提前五分钟到达
C. 提前半小时到 D. 迟到十五分钟左右
50. ()是一种程度最浅的笑，它不出声，不露齿，仅是面含笑意，意在表示接受对方，待人友善。
A. 轻笑 B. 含笑 C. 微笑 D. 狂笑
51. 给老师或长辈递物品时一般应该用()
A. 随手 B. 单手 C. 双手 D. 左手
52. 如果有客人来访，应该()
A. 提前到门口迎接
B. 当着客人面收拾屋子
C. 如临时有事，可让客人自行娱乐
D. 客人到来后仍做自己的事
53. 女士穿裙装时，应()
A. 穿短袜 B. 穿彩色丝袜 C. 光腿 D. 穿肉色长筒丝袜
54. 公务员在工作场所着装时全身服装的色彩不应超过()种。
A. 二 B. 三 C. 四 D. 五
55. 在正常情况下，每一次打电话的时间应当不超过()
A. 1分钟 B. 12分钟 C. 3分钟 D. 5分钟
56. 迎宾活动一般提前多长时间到达迎宾地点。()
A. 30分钟 B. 20分钟 C. 15分钟 D. 10分钟
57. 主人一般应该送客人到()，后转身离去
A. 办公室门外 B. 楼门外 C. 院门外 D. 自己的视野之外
58. 《弟子规》中关于服饰礼仪的规范是()
A. “衣贵洁，不贵华” B. “三紧”原则
C. 衣敝缁袍而不耻 D. TPO原则
59. 国际交往中，涉及到位置的排列，原则上都讲究()
A. 左尊右卑 B. 右尊左卑
C. 左右一样 D. 不同场合不同尊卑
60. ()是人们在社会交往中由于受历史传统、风俗习惯、宗教信仰、时代潮流等因素的影响而形成，既为人们所认同，又为人们所遵

守的。

A. 礼仪 B. 礼节 C. 礼貌 D. 仪态

61. 礼仪是以建立()为目的的各种符合礼的精神及要求的行为准则或规范的总和。

A. 同等关系 B. 和谐关系 C. 平等关系 D. 和睦关系

62. 文明驾车的正确做法是()

A. 向车外吐痰或扔杂物 B. 慢车抢占快车道

C. 夜间驾车要远、近光灯使用 D. 突然急刹车

63. 乘坐公共汽车和地铁列车时应排队候车,先下后上,要礼让妇女、小孩、残疾人和()

A. 青年人 B. 中年人 C. 老年人 D. 青少年

64. 日常饮食时不正确方法是()

A. 与同席者谈话,不宜高声

B. 饭屑骨刺,可以抛掷地上

C. 进食时,应细嚼缓咽,力避有声

D. 请尊长先坐好

65. 如需吐痰,应()

A. 把痰吐在垃圾桶上层的碎石层

B. 把痰吐入纸巾再丢入垃圾桶

C. 把痰吐在草地上

D. 随地吐痰

66. 与别人打招呼时()

A. 另一只手可以插在口袋里 B. 忌叼着烟

C. 年轻的向年长的致意 D. 看手机

67. 使用手机的不正确做法是()

A. 一边与别人交谈一边接听手机

B. 在会议或影院等场合,应关机或将铃声置于静音状态

C. 手机不宜握在手里或挂在腰带上

D. 手机不适宜传递重要商业信息

68. 电话铃响后,最多不超过()声就应该接听。

A. 三声 B. 四声 C. 五声 D. 六声

69. 正确握手的时长一般为()

A. 3—4 秒 B. 5—6 秒 C. 10 秒 D. 30 秒

70. 下列一般介绍顺序,()是错误的。

- A. 将男性介绍给女性 B. 将年轻的介绍给年长的
C. 将先到的客人介绍给晚到的客人 D. 将下属介绍给上司
71. 在旅游景区游览时不需打领带，也不宜穿()
A. 休闲鞋 B. 旅游鞋 C. 高跟鞋 D. 休闲装
72. 在可以吸烟的餐厅用餐中，如需抽烟，你应该()
A. 征得邻座同意再抽 B. 先给其他人上烟自己再抽
C. 不声不响的走开自己抽 D. 先自己抽烟再给其他人上烟
73. 下列几种花中，()花最适合赠送给母亲。
A. 玫瑰 B. 月季 C. 康乃馨 D. 牡丹
74. “不学礼，无以立”的古训是()说的。
A. 孟子 B. 荀子 C. 孔子 D. 老子
75. 路遇他人应()
A. 靠右侧行走 B. 主动侧身让路
C. 快步行走 D. 靠左侧行走
76. 与他在正式场合交谈时要严肃认真，还要注意语言的()
A. 准确规范 B. 慢条斯理 C. 声音洪亮 D. 咬文嚼字
77. 正式交往场合我们的仪表仪容要给人()的感觉。
A. 随意、整齐、干净 B. 漂亮、美观、时髦
C. 端庄、大方、美观 D. 丑陋、邋遢、杂乱
78. 日常生活中邻里之间应()
A. 互尊互谅 B. 互不来往
C. 不必考虑邻里关系 D. 互相猜忌
79. 服务场合，什么样的笑最让客人接受()
A. 大笑 B. 苦笑 C. 微笑 D. 讥笑
80. 上下楼梯，应()行走
A. 靠左单人 B. 靠右单人 C. 靠左多人 D. 靠右多人
81. 穿西服套裙时，应()
A. 穿短袜 B. 穿彩色丝袜 C. 光腿 D. 穿肉色长统丝袜
82. 我国礼仪最早可以追溯到()
A. 商朝 B. 周朝 C. 夏朝 D. 秦朝
83. 主人一般应该送客人到()，后转身离去。
A. 办公室门外 B. 楼门外 C. 院门外 D. 自己的视野之外
84. 国际交往中，涉及到位置的排列，原则上都讲究()
A. 左尊右卑 B. 右尊左卑

- C. 左右一样 D. 不同场合不同尊卑
85. 通行的国际惯例：一般而论()，被认为是社交场合第一国际惯例。
- A. 女士优先 B. 信守承诺 C. 爱护环境 D. 入乡随俗
86. 礼仪的特点：共同性、传承性、_____、差异性、规范性()
- A. 创新性 B. 时代性 C. 理论性 D. 及时性
87. 根据礼仪规范，在握手时，由谁首先伸出手来“发起”握手()
- A. 年幼者 B. 晚辈 C. 下级 D. 尊者决定
88. 礼仪是对____和____的统称()
- A. 礼节、仪式 B. 礼貌、形式
- C. 仪式、礼貌 D. 礼节、形式
89. 服务人员与他人一起出入房门应该()
- A. 先入后出 B. 后入后出 C. 先出后入 D. 先出先入
90. 入座时从座位的()侧就座。
- A. 左 B. 右 C. 后 D. 前
91. 服务人员招呼别人时，应该()
- A. 掌心向下 B. 掌心向上 C. 手掌直立 D. 掌心向外
92. 下列选项中不属于三礼的是()
- A. 《周礼》 B. 《礼记》 C. 《仪礼》 D. 《礼貌》
93. 给人上茶时，应该倒()分满。
- A. 7-8 B. 5-6 C. 2-3 D. 9-10
94. 介绍他人或为他人指示方向时的手势应该用()
- A. 食指 B. 拇指 C. 掌心向上 D. 手掌与地面垂直
95. 在与人交谈时，双方应该注视对方的()，才不算失礼。
- A. 上半身 B. 双眉到鼻尖三角区 C. 颈部 D. 脚
96. 名片是现代商务活动中必不可少的工具之一，有关它的礼仪当然不可忽视，下列做法正确的是()
- A. 为显示自己的身份，应尽可能多的把自己的头衔都印在名片上
- B. 为方便对方联系，名片上一定要有自己的私人联系方式
- C. 在用餐时，要利用好时机多发名片，以加强联系
- D. 接过名片时要马上看并读出来，再放到桌角以方便随时看
97. 以下关于言谈礼仪哪项是错误的()
- A. 认真聆听对方的谈话，适时发问
- B. 与人交谈时少讲自己

- C. 拟好了话题后不要轻易改变，要让对方顺着你的思路走
 D. 设法让在座的每一位都有机会参与谈话
98. 有关西餐的用餐礼仪，哪一项是错误的()
 A. 去高档的餐厅，女士要穿套装和有跟的鞋子。
 B. 轻声用餐，嘴中含有食物时不与人交谈。
 C. 就坐时，身体端正，手肘放在桌面上。
 D. 牛排应当吃一块，切一块。
99. 参加会议不可无故迟到，一般进入会场的时间是提早()
 A. 3 分钟 B. 5-6 分钟 C. 20 分钟 D. 10-15 分钟
100. 称赞别人的见解应该用()
 A. 赐教 B. 高见 C. 指教 D. 久仰
101. 电话礼仪不包括()
 A. 选择拨打时间 B. 记清电话号码
 C. 以问候始、以感谢终 D. 想谈多久就多久
102. 礼仪的内涵中，“礼”的本质是指()
 A. 礼貌 B. 仪式 C. 尊重 D. 礼节
103. 以下哪一项属于消极的体态语()
 A. 双手递接 B. 食指指人 C. 点头微笑 D. 挺胸抬头
104. 现代商务礼仪中，在商务信函的处理上，我们应该做到()
 A. 商业谈判主要是以面谈为主，信函交往可以顺便一些
 B. 只要将涉及到商业谈判内容的部分交待清楚就行，其他的不必予以太多重视
 C. 注重写作格式和称呼规范，一丝一毫也不能轻心大意
 D. 以上都不对
105. 国际通行的着装原则是()原则。
 A. TOP B. TPO C. TTP D. TDP
106. 关于馈赠礼仪，以下哪项是不正确的()
 A. 接受物品时应该用双手。
 B. 赠送他人物品，外包装简洁最好。
 C. 条件允许，应该当面打开礼物。
 D. 赠送物品时，态度要平和友善。
107. 我们在与人交往中应避免问及到女士的婚姻状况或年龄问题，因为这些问题违背了()
 A. 认清主客场原则 B. 尊重他人原则

- C. 真诚原则 D. 适度原则
108. 下列哪项不是现代商务礼仪的特点 ()
- A. 不断变化 B. 实用, 简约 C. 严肃, 规范 D. 不断复杂化
109. 在坐姿的基本规范中, 一般坐椅面的()
- A. 三分之一 B. 三分之二 C. 四分之一 D. 五分之一
110. 办公室礼仪中打招呼显得尤为重要和突出, 在职员对上司的称呼上, 应该注意()
- A. 称其头衔以示尊重, 即使上司表示可以用名字, 昵称相称呼, 也只能局限于公司内部
- B. 如果上司表示可以用姓名, 昵称相称呼, 就可以这样做以显得亲切
- C. 随便称呼什么都可以
- D. 以上都不对
111. 办公室里礼仪中要注意的礼节很多, 下面哪种并不属于忌讳的范围之中()
- A. 在办公的时候打扮自己
- B. 借用同事的办公物品
- C. 向同事谈论自己的功绩经历
- D. 办公时看小说等与工作无关的资料
112. 在拜访别人办公室的时候, 你应该()
- A. 敲门示意, 征得允许后再进入
- B. 推门而入, 再作自我介绍
- C. 直接闯入, 不拘小节
- D. 以上都不对
113. 如何恰当地介绍别人是商务人员必备的礼仪技巧, 能够正确地掌握先后次序是十分重要的, 通常在介绍中, 下面不符合正确礼仪的是()
- A. 首先将职位低的人介绍给职位高的人
- B. 首先将女性介绍给男性
- C. 首先将年轻者介绍给年长者
- D. 以上都不对
114. 了解别人的爱好, 赞美别人的爱好, 尊重别人的爱好, 就会赢得别人的尊重与喜欢, 甚至会促进商务活动的开展, 下面关于了解赞美别人的爱好需要注意的是()

- A. 功劳大的要专门提出予以表扬, 没有业绩的就要对其不理不睬
B. 赞美的语气要发自内心, 不要夸张, 赞美的时候一定要专注
C. 在商务场合中, 一直只赞美同一个人
D. 以上都不对
115. 当您的同事不在, 您代他接听电话时, 应该()
A. 先问清对方是谁
B. 先告诉对方他找的人不在
C. 先问对方有什么事
D. 先记录下对方的重要内容, 待同事回来后告诉他处理
116. 电话通话过程中, 以下说法正确的有()
A. 为了不影响他人, 不使用免提方式拨号或打电话
B. 为了维护自己形象, 不边吃东西边打电话
C. 为了尊重对方, 不边看资料边打电话
D. 以上说法都正确
117. 接受名片时应该()
A. 立即接过装入口袋
B. 上身前倾 五指并拢 手心向上 双手接过
C. 看都不看就接过来
D. 单手接过来
118. 一套完整的裙套包括上衣、裙子、衬衫、和()
A. 鞋子 B. 袜子 C. 鞋袜 D. 以上都不对
119. 读书三到, 是指()
A. 心到、眼到、口到 B. 心到、手到、眼到
C. 手到、口到、笔到 D. 眼到、口到、手到
120. 以下哪项不是和同学相处的禁忌()
A. 人格不平等 B. 不当攀比 C. 适当夸赞 D. 背后议论
121. 询问对方病情用()
A. 贵干 B. 贵庚 C. 贵恙 D. 贵子
122. 乘坐飞机时, 不乱动飞机上的()用品及设施; 需要找乘务员时, 可以揆按呼唤铃, 不宜大声喊叫; 接受乘务员服务应致谢。
A. 卫生 B. 报刊 C. 安全 D. 一次性餐具
123. 以下哪项, 不符合图书馆礼仪()
A. 进入图书馆仪表端庄
B. 进入图书馆说话、走路声音要轻

- C. 爱护图书，将图书轻拿轻放
D. 进入图书馆与人讨论习题
124. 下列敬语中表示恭敬地迎接的是()
A. 恭候 B. 恭迎 C. 恭请 D. 恭贺
125. 称自己住家为()
A. 寒舍 B. 贵恙 C. 尊府 D. 高堂
126. 礼是合于()的行为准则。
A. 法 B. 理 C. 仁 D. 情
127. 以下哪项不是在人际交往中应遵循礼仪的三 A 原则()
A. 接受对方 B. 重视对方 C. 赞美对方 D. 服务对方
128. 父母长辈呼唤，应()
A. 尽快答应，快步上前，不可迟缓 B. 可延时应答
C. 可延时前去 D. 不用理会
129. 关于餐厅礼仪，以下哪项是不正确的()
A. 自觉排队，文明进餐 B. 厉行节约，杜绝浪费
C. 尊重餐厅员工 D. 随意插队
130. 中途先走说()
A. 失迎 B. 失陪 C. 久违 D. 晒纳
131. 按照中国的传统，尊长之间见面，陪同的年轻人应该站着，尊者坐时，年轻人()
A. 侍奉 B. 服侍 C. 伺候 D. 侍立
132. ()指把自己的诗文书画等送给别人，有指正批评之意。
A. 雅教 B. 雅意 C. 雅正 D. 雅见
133. 在升旗仪式时，不应该()
A. 仪表整洁规范 B. 队列整齐
C. 唱国歌充满激情，声音洪亮 D. 在队列中与人小声议论
134. 进门后，应向主人及其()问好；主人让座，致谢后再礼貌坐下。
A. 家人 B. 朋友 C. 长辈 D. 在场所有人
135. 出入房间时，正巧他人与自己方向相反出入房间，应侧身礼让()
A. 房外之人先出，房内之人后入
B. 房外、房内之人同时进出
C. 房内之人先出，房外之人后入

- D. 房外、房内之人同时侧身礼让
136. 要选择赠礼的适当()；除非收礼者不在，最好把礼物()赠送。赠送或回赠礼物时双手递上，并做简短说明或介绍。
- A. 场合、当面 B. 时间、背后
C. 场合、背后 D. 分量、当面
137. 在遇到磨难时结成的朋友叫()
- A. 患难之交 B. 君子之交 C. 忘年交 D. 莫逆之交
138. 出门迎客，进入房间时，若门向外开，应拉开房门，请宾客()；若门向内开，则主人应推开房门，进入房内，手扶门把手，再请宾客进入。
- A. 先入内 B. 一同进入 C. 随自己进入 D. 先留步
139. 以下不符合“女士优先”原则的一项是()
- A. 女士落座或起立，男士要主动为女士移动座椅
B. 进出门时，男士要为女士开关门
C. 女士下车时，男士应先下车为女士开车门
D. 在酒会或舞会上，男士不应为女士拿酒水
140. 下列是用以谦称自己的家或自己的卑幼亲属的是()
- A. 舍 B. 老 C. 尊 D. 家
141. 做客时应遵循()、礼待主人、有约在先、上门有礼、为客有方的原则。
- A. 客人为先 B. 喧宾夺主 C. 客随主便 D. 主随客便
142. 对“父母之年，不可不知也。一则以喜，一则以惧”理解错误的一项是()
- A. 对父母不要提他们的年纪，以免自己难过
B. 父母的年纪，不可不知道并且常常记在心里
C. 一方面为父母的长寿而高兴
D. 一方面又为父母的衰老而恐惧
143. 愚、鄙、敝、卑、窃、敢、拙、小、家、舍、老等词都属于()
- A. 谦词 B. 敬语 C. 雅言 D. 雅语
144. 下面不属于二十四孝故事的是()
- A. 孝感动天 B. 扇枕温衾 C. 季札挂剑 D. 卧冰求鲤
145. 以下关于办公室人员的礼仪哪项是错误的()
- A. 忌谈论个人薪水 B. 忌在办公场所乱贴乱画
C. 不互相诉苦埋怨 D. 到办公室后应及时化妆打扮

146. 正式场合穿着衬衫，衬衫袖口露出()厘米为宜。
 A. 1cm B. 2cm C. 3cm D. 4cm
147. 在涉外交往之中，要真正做到尊重交往对象，首先就必须尊重对方所独有的()
 A. 传统礼仪 B. 风俗习惯 C. 习俗禁忌 D. 宗教信仰
148. 现代宴会座次按照以()为尊的原则，将主宾安排在主人的()侧，次主宾安排在主人的()侧。
 A. 右，右，左 B. 右，左，左
 C. 右，右，右 D. 左，右，左
149. 西餐的上菜顺序为()
 A. 头盘 主菜 汤 副菜 B. 主菜 汤 头盘 副菜
 C. 头盘 汤 副菜 主菜 D. 主菜 头盘 副菜 汤
150. 学生在校园里骑车时路遇老师，应()问好。
 A. 骑车问好 B. 不用问好 C. 下车问好 D. 跨车问好
151. 西餐中刀叉的使用礼仪是()
 A. 左手拿叉，右手拿刀 B. 左手拿刀，右手拿叉
 C. 全部右手拿 D. 全部左手拿
152. 以下哪项不符合西餐礼仪的座次排序()
 A. 女士优先 B. 恭敬主宾 C. 面门为上 D. 以左为上
153. 敬茶的一般顺序是()
 A. 先客后主 B. 先主后客 C. 先男后女 D. 先幼后长
154. 商务礼仪中，引导者应在客人的()
 A. 左前方引路 B. 左后方引路
 C. 右前方引路 D. 右后方引路
155. 西方人很重视礼物的包装，并且必须在什么时候打开礼物()
 A. 当面打开礼物 B. 客人走后打开礼物
 C. 随时都可以打开 D. 以上都不对
156. 我国礼仪的形成最早可以追溯到()
 A. 夏朝 B. 商朝 C. 周朝 D. 春秋
157. ()时期，孔子把“礼”推向了一个至高无上的地位。
 A. 夏朝 B. 商朝 C. 周朝 D. 春秋
158. 中国礼仪文化博大精深，蕴含着丰富的思想内涵，下列哪一项不属于我国礼仪文化内涵()
 A. 向善 B. 斗勇 C. 向和 D. 秩序

159. 在学习现代礼仪的过程中，我们的原则是（ ）
- A. 兼收并蓄，与时俱进 B. 全盘西化，交流引进
C. 厚古薄今，避繁就简 D. 注重外在，塑造形象
160. 下列哪一项属于礼仪的特点（ ）
- A. 传承性 B. 个体性 C. 普适性 D. 原则性
161. 礼仪作为一种重要的交际手段，以（ ）为前提。
- A. 理解 B. 规范 C. 仪式 D. 尊重
162. 下列哪一项不属于礼仪的原则（ ）
- A. 尊重 B. 自律 C. 过度 D. 遵守
163. 下列哪一项不属于学习礼仪的方法（ ）
- A. 随心所欲 B. 勤于实践 C. 会模仿 D. 多观察
164. 个人礼仪修养的内容不包含（ ）
- A. 遵守公德 B. 严厉粗暴 C. 平等尊重 D. 真诚友善
165. 端午节吃粽子、赛龙舟，是为了纪念伟大的爱国诗人（ ）。
- A. 李白 B. 杜甫 C. 屈原 D. 苏轼
166. 仪容礼仪的核心要求是（ ）
- A. 自尊自爱 B. 高贵典雅 C. 特立独行 D. 追求时尚
167. （ ）对容貌具有极强的修饰作用
- A. 耳朵 B. 口部 C. 脸型 D. 发型
168. 面部护理包括皮肤保健、面部清洁和（ ）
- A. 鼻子清洁 B. 面部修饰 C. 饮食作息 D. 唇部护理
169. 仪容礼仪的塑造不包含以下哪一项（ ）
- A. 头部护理 B. 面部护理 C. 手部护理 D. 配饰护理
170. 哪一项不属于着装礼仪的基本规范（ ）
- A. 特立独行 B. 干净整洁 C. 符合规范 D. 扬长避短
171. 男士衬衫的领子不可过紧或过松，基本领型不包括（ ）
- A. 标准领 B. 温莎领 C. 长尖领 D. 一字领
172. 一套完整的女士裙套包括上衣、裙子、衬衫和（ ）
- A. 裤子 B. 鞋袜 C. 配饰 D. 手套
173. 仪态礼仪主要包括站姿、坐姿、行姿、蹲姿、（ ）和（ ）
- A. 手姿和目光 B. 表情和手势
C. 手姿和表情 D. 气质和表情
174. 古人云：站如松。得体的站姿会给人以挺、直、高以及健康向上的感觉。以下哪一项不属于生活中常用基本站姿的要求（ ）

- A. 头正 B. 肩平 C. 臂垂 D. 含胸
175. ()适用于洽谈、磋商、谈判等严肃场合。
A. 社交凝视 B. 公务凝视 C. 家庭凝视 D. 亲密凝视
176. 师生交往的基本原则不包括()
A. 平等自律原则 B. 宽容理解原则
C. 真诚沟通原则 D. 自我约束原则
177. 多看同学的优点,对同学不吝啬自己的赞美之词属于同学交往礼仪中的哪一项()
A. 以礼相待,互助友爱 B. 学会欣赏,赞美同学
C. 严于律己,宽以待人 D. 财物分清,礼尚往来
178. 同学相处的六大禁忌不包括()
A. 小群体 B. 表扬他人
C. 不当攀比 D. 侮辱人格
179. ()礼仪是校园生活中的基本礼仪。
A. 课堂礼仪 B. 教学礼仪 C. 生活礼仪 D. 餐饮礼仪
180. 图书馆礼仪的要求不包括()
A. 尊重老师 B. 保持安静 C. 拿取多份 D. 爱护图书
181. 下列哪一项属于校园集会礼仪()
A. 升旗仪式 B. 教室礼仪 C. 餐厅礼仪 D. 实训室礼仪
182. 参与庆典时,应服从统一安排,遵守规范,还应()
A. 与人交谈说话 B. 准时入场
C. 随时离场 D. 来回走动
183. 成人仪式的标志为(),象征热情、成熟。
A. 蓝色 B. 白色 C. 红色 D. 绿色
184. ()是子女的第一所学校,是实践人伦秩序的重要场所。
A. 学校 B. 社会 C. 道德 D. 家庭
185. 家庭用餐时应让长辈先动筷,并遵循用餐礼仪,下列哪一项不符合()。
A. 夹菜时,翻动菜肴 B. 喝汤时,不出声响
C. 吃饭时,闭嘴咀嚼 D. 用餐时,精力集中
186. 下列哪一项不属于家庭成员称呼五忌()
A. 忌乱称呼 B. 忌称呼适度
C. 忌不称呼 D. 忌粗俗称呼
187. 居住礼仪的原则是遵守公德、爱护公物、生活律己、()

- A. 敬爱长辈 B. 热情洋溢 C. 经常串门 D. 避免扰邻
188. 小明每天回到家后，在 11 楼的家里跑跑跳跳，还经常摔玩具，他违反了哪一项居住礼仪()
- A. 爱护公共设施 B. 讲究公德不扰邻
C. 遇事提前打招呼 D. 团结互助
189. 在邻里相处中，应尊重邻居的隐私，做到()
- A. 道听途说 B. 传小道消息 C. 不搬弄是非 D. 大包大揽
190. 下列哪一项不属于待客礼仪的要点()
- A. 拜访 B. 迎接 C. 待客 D. 送客
191. 为了让客人有良好的“第一印象”，待客前应做好准备工作，下列哪一项不属于准备工作()
- A. 心理准备 B. 环境清新 C. 服饰得体 D. 互致问候
192. 在我国传统交际礼仪中，初次招待宾客时，多以烟茶为主。正确的上茶顺序的是()
- A. 先主人后客人 B. 先主宾后次宾
C. 先男士后女士 D. 先晚辈后长辈
193. 拜访做客要提前预约，以免扑空或扰乱主人的计划，下列哪一项不符合拜访时的礼仪()
- A. 准时到达 B. 提前早到
C. 征求主人同意后与他人共同拜访 D. 适时告辞
194. 馈赠时人们在交往中通过赠送给交往对象礼物，来表达对对方的尊重、敬意、友谊、纪念、()等情感与意愿的一种交际行为。
- A. 感谢 B. 求助 C. 需求 D. 乐趣
195. 不符合选择馈赠的礼品时应注意的事项的是()
- A. 根据赠送对象选择 B. 根据馈赠目的选择
C. 注意禁忌 D. 根据自己的喜爱选择
196. 在我国，什么物品不适宜作为礼品相送()
- A. 鲜花 B. 糕点 C. 刀剪 D. 饰品
197. 挥手礼的行礼规范要求大臂与小臂的夹角应为()。
- A. $30^{\circ} - 45^{\circ}$ B. $45^{\circ} - 60^{\circ}$ C. $55^{\circ} - 60^{\circ}$ D. $60^{\circ} - 90^{\circ}$
198. 下列哪一项不属于欠身礼的行礼范围()
- A. 上级对下级 B. 晚辈对长辈
C. 服务人员对客人 D. 被介绍的对方
199. 鞠躬礼起源于我国哪个朝代()

- A. 夏朝 B. 商朝 C. 周朝 D. 宋朝
200. 一般鞠躬礼 30° 表示(), 45° 表示(), 90° 表示隆重。
A. 了解; 互动 B. 尊重; 友善
C. 迎接; 相送 D. 致意; 送别
201. 下列哪一项不属于握手的禁忌()
A. 忌用左手与人相握 B. 忌在握手时面带微笑
C. 忌戴着手套、帽子 D. 忌多人交叉握手
202. 拱手礼, 一般情况下男子()握拳在内, ()在外。
A. 右手、拇指在外 B. 左手、拇指在外
C. 右手、左手 D. 左手、右手
203. 在基本的引导手势中, 哪种手势用做“请”、“请进”()
A. 直臂式 B. 斜臂式 C. 双臂横摆式 D. 横摆式
204. 电梯的引导礼仪应遵循()的原则。
A. 先下后上 B. 先上后下 C. 先上先下 D. 后上后下
205. 下列哪种属于应交往对象的要求进行自我介绍()
A. 主动式 B. 被动式 C. 简单式 D. 详细式
206. 通常标准名片的内容不应包含()内容。
A. 本人姓名 B. 职务 C. 所在单位 D. 个人喜好
207. 在日常工作中, 掌握并使用好电话礼仪很关键, 因此在打电话前应做好通话准备后, (), 注意通话仪态。
A. 直接拨打电话号码 B. 合理选择通话时间
C. 在午休时通话 D. 在对方休息时通话
208. 下列哪一项不属于微信(Wechat)的使用礼仪()
A. 添加长辈时, 应在备注中写上称呼
B. 当你转发好友原创内容时, 应发布申明
C. 在微信群里单独和某人聊天
D. 不在朋友圈发表负能量的信息
209. 在日常生活、工作中, 总离不开走路, 行路的举止同样包含着一系列的礼仪要求。下列哪一项不属于行进间的位次要求()
A. 内侧低于外侧 B. 中央高于两侧
C. 前方高于后方 D. 内侧高于外侧
210. 下列哪一项不属于乘坐公交车礼仪()
A. 排队候车 B. 先上后下 C. 律己敬人 D. 尊老爱幼
211. 下列哪一项不符合观看电影、话剧、音乐汇演礼仪()

- A. 规范着装 B. 提前入场 C. 随时鼓掌 D. 有序退场
212. 中餐礼仪突出一个“让”字，座次礼仪非常讲究，基本原则不包含()
- A. 面门为上 B. 以左为上 C. 居中为上 D. 观景为上
213. 多桌宴会桌次排列原则，面门定位正确的是()
- A. 远门为上，以左为上 B. 近门为上，以左为上
C. 近门为上，以右为上 D. 远门为上，以右为上
214. 在用餐时，要注重用餐礼仪，下列哪一项不符合礼仪规范()
- A. 文雅进餐，争抢结账 B. 让菜敬酒，莫要强求
C. 适当交流，营造氛围 D. 合理用筷，传承礼俗
215. 西餐进餐时，餐盘在中间，()和餐勺放置在盘子的右边，()放在左边，右手拿刀或勺，左手拿叉，右手持杯。
- A. 餐叉、餐刀 B. 餐巾、餐叉
C. 餐刀、餐叉 D. 餐刀、餐巾
216. 西餐座位排列的基本规则不包括()
- A. 女士优先 B. 以左为上 C. 以近为上 D. 面门为上
217. 自助餐要考虑用餐者及活动的需要，才能达到良好的效果，以下哪一项不属于自助餐安排礼仪()
- A. 时间安排 B. 地点选择 C. 冷食为主 D. 用餐服务
218. 以下哪一项不属于求职者面试前的准备()
- A. 家庭准备 B. 心理准备 C. 资料准备 D. 形象准备
219. 下列哪一项不符合办公室言谈礼仪的“九要”原则()
- A. 言之有礼 B. 谈论隐私 C. 发音准确 D. 注意倾听
220. 与同事相处的礼仪对处理好同事之间的关系显得尤为重要。以下几点，哪一项不合同事相处的礼仪()
- A. 相互尊重 B. 真诚合作 C. 言听计从 D. 公平竞争
221. 下列哪一项不符合办公室接待礼仪()
- A. 热情 B. 无视 C. 耐心 D. 诚恳
222. 预约来访人员的接待程序，要了解信息，提前准备，以下哪项不符合这一原则()
- A. 根据对等原则，确定接待规格 B. 提前拟定日程安排
C. 提前了解来访者信息 D. 要求来客按规定来访
223. 引领参观时，引领客人进出室内时，主人应主动为其开门，并做到“门朝内开()先入，门朝外开()先入”。

- A. 己、客 B. 客、己 C. 客、客 D. 己、己
224. 中国人的习惯是“茶浅酒满”，意思是茶不可斟得太满，一般为()满为佳，否则会有厌客或者逐客之嫌。
- A. 六分满 B. 七分满 C. 八分满 D. 九分满
225. 例会是指有固定时间、固定地点、()参加的制度性会议。
- A. 固定目标 B. 固定人员 C. 固定方式 D. 固定场合
226. 下列哪一项不属于“千里送鹅毛，礼轻情意重”表达的情感()
- A. 投机取巧 B. 礼尚往来 C. 情感交流 D. 尊重守信
227. 227. 2023 年上半年，我国经济延续恢复向好态势，其中贡献最大的是()
- A. 消费 B. 投资 C. 外贸 D. 农业
228. 加快建设以()为支撑的现代化产业体系，关系我们在未来发展和国际竞争中赢得战略主动。
- A. 农业经济 B. 虚拟经济 C. 实体经济 D. 数字经济
229. 第三届“一带一路”国际合作高峰论坛上，国家主席习近平不仅呼吁携手实现世界现代化，而且阐明了实现什么样的世界现代化，即()
- ①和平发展的现代化
②互利合作的现代化
③共同繁荣的现代化
- A. ①② B. ①③ C. ②③ D. ①②③
230. 16 世纪以来，全球先后形成 5 个科学和人才中心，但不包括()
- A. 荷兰 B. 英国 C. 法国 D. 美国
231. 在新的历史起点上继续推动文化繁荣、建设文化强国、建设中华民族现代文明，要坚定()，坚持走自己的路。
- A. 道路自信 B. 理论自信 C. 制度自信 D. 文化自信
232. ()是新时代国家安全的生命线，居首要位置。
- A. 人民安全 B. 社会安全 C. 政治安全 D. 科技安全
233. 当前，面对传统安全和非传统安全交织叠加的新形势，必须统筹兼顾、综合施策。以下不属于非传统安全的是()
- A. 国土安全 B. 金融安全 C. 网络安全 D. 太空安全
234. 对台工作是党和国家事业的重要组成部分。坚持()是统一的根本保证。
- A. 党中央对对台工作的集中统一领导

- B. 在中华民族伟大复兴进程中推进祖国统一
 C. 在祖国大陆发展进步基础上解决台湾问题
 D. “和平统一、一国两制”基本方针
235. 中美元首巴厘岛会晤期间，中方强调中美应坚持（ ），确保中美关系沿着正确航向前行，不偏航、不失速，更不能相撞。
 ①相互尊重 ②和平共处 ③合作共赢 ④战略协作
 A. ①②③ B. ①③④ C. ②③④ D. ①②④
236. 作为联合国安理会常任理事国和重要大国，中俄关系的意义和影响远远超出双边范畴，对世界格局和人类前途命运至关重要。下列说法不正确的是（ ）
 A. 中俄新时代全面战略协作伙伴关系更加成熟坚韧
 B. 中俄坚持在不结盟、不干预、不针对第三方基础上巩固和发展双边关系
 C. 中俄树立了相互尊重、和平共处、合作共赢的新型大国关系典范
 D. 中俄政治互信不断深化，务实合作持续扩大，国际协作密切有效，世代友好深入人心
237. 2023年12月11日至12日，中央经济工作会议在北京举行。会议认为，必须把（ ）作为最大的政治。
 A. 推进中国式现代化 B. 高质量发展
 C. 改革开放 D. 构建新发展格局
238. 读懂经济大势，国内生产总值(GDP)增速是一面直观的“显示屏”。2023年我国GDP同比增长5.2%，总量超过（ ）元。
 A. 90万亿 B. 108万亿 C. 115万亿 D. 126万亿
239. 当前，我国稳居全球第二大消费市场、第一大网络零售市场，连续（ ）年成为全球第二大进口市场。
 A. 12 B. 13 C. 14 D. 15
240. 谁牵住了（ ）这个“牛鼻子”，谁走好了（ ）这步“先手棋”，谁就能占领先机、赢得优势。
 A. 人才培养 B. 教育发展 C. 科技创新 D. 体制改革
241. 民主是全人类的共同价值，是人类社会历经千百年探索形成的政治形态，在人类发展进程中发挥了重要作用。下列说法不正确的是（ ）
 A. 民主是历史的 B. 民主是具体的

C. 民主是发展的 D. 民主是单一的

242. 中国是民主的忠实追求者、积极推动者和模范实践者。我们党提出全过程人民民主重大理念并大力推进。下面说法正确的是

()

A. 民主和专政是矛盾的

B. 在中国，中国共产党是执政党，八个民主党派是在野党

C. 中国式民主基于本国国情，注重吸收借鉴人类政治文明

D. 人民群众在基层党组织的领导和支持下，依法间接行使民主权利

243. 铸牢中华民族共同体意识，就是要引导各族人民牢固树立休戚与共、荣辱与共、生死与共、()的共同体理念，这是铸牢中华民族共同体意识的重要内容。

A. 患难与共

B. 命运与共

C. 安危与共

D. 甘苦与共

244. () 不属于“全球南方”国家。

A. 法国

B. 伊朗

C. 埃及

D. 智利

245. () 是巴以冲突中一边倒支持以色列的国家。

A. 南非

B. 沙特

C. 美国

D. 叙利亚

246. 新时代中国倡导()的世界多极化和()的经济全球化。

A. 平等有序 普惠包容

B. 普惠包容 平等有序

C. 互利共赢 共商共建

D. 共商共建 互利共赢

247. 习近平新时代中国特色社会主义思想就是紧紧围绕回答新时代()等重大时代课题，不断深化对人类社会发​​展规律、社会主义建设规律、共产党执政规律认识的理论成果。

①怎样建设社会主义、建设什么样的党

②坚持和发展什么样的中国特色社会主义、怎样坚持和发展中国特色社会主义

③建设什么样的社会主义现代化强国、怎样建设社会主义现代化强国

④建设什么样的长期执政的马克思主义政党、怎样建设长期执政的马克思主义政党

A. ①②③

B. ①②④

C. ①③④

D. ②③④

248. 习近平新时代中国特色社会主义思想以崭新的思想内容丰富和发展了马克思主义，形成了一个()的科学理论体系，开辟了马克思主义中国化时代化新境界。

- ①系统全面 ②逻辑严密 ③内涵丰富 ④内在统一
A. ①②③ B. ①②④ C. ①③④ D. ①②③④

249. ()共同构成了习近平新时代中国特色社会主义思想的“四梁八柱”，有力撑起了整个科学体系的宏伟大厦。

- ①“十个明确” ②“十四个坚持”
③“十三个方面成就” ④“六个必须坚持”
A. ①②③ B. ①②④ C. ①③④ D. ①②③④

250. 习近平新时代中国特色社会主义思想的科学体系，贯通生产力与生产关系、经济基础与上层建筑各个环节，贯通改革发展稳定、治党治国治军、内政外交国防各个领域，贯通()各个方面，形成了一个内在统一的有机整体。

- ①伟大斗争 ②伟大工程 ③伟大事业 ④伟大梦想
A. ①②③ B. ①②④ C. ①③④ D. ①②③④

251. 习近平新时代中国特色社会主义思想这一科学体系，创造性回答了()，深刻阐明了党和国家事业是怎么开创、怎么走过来的，阐明了新时代新征程上将往哪走、怎么走。

- ①中国之问 ②世界之问 ③人民之问 ④时代之问
A. ①②③ B. ①②④ C. ①③④ D. ①②③④

252. 习近平总书记指出，学习贯彻新时代中国特色社会主义思想，务必在深入、扎实上下功夫，在()上见实效。

- ①以学铸魂 ②以学增智 ③以学正风 ④以学促干
A. ①②③ B. ①②④ C. ①③④ D. ①②③④

253. 习近平总书记在讲话中善于引经据典，阐述世界大势，发出中国声音，解答时代命题。下列对习近平总书记用典所蕴含的思想解释错误的是()

A. 孔子登东山而小鲁，登泰山而小天下——以高站位把握时代潮流

B. 善学者尽其理，善行者究其难——科学研究应与实践相结合

C. 苟利于民，不必法古，苟周于事，不必循俗——坚持人民主体地位

D. 仓廩实而知礼节，衣食足而知荣辱——只有不断发展，才能实现人民对生活安康、社会安宁的梦想

254. 面对中国发展中的问题，习近平总书记向全党同志提出要警惕“塔西佗陷阱”、“修昔底德陷阱”、“中等收入陷阱”、“黑

天鹅”事件等。关于以上“陷阱”、“事件”下列说法正确的是（ ）

- ①“塔西佗陷阱”：公权力一旦失去公信力，将不被信任
- ②“修昔底德陷阱”：新崛起的大国必然会挑战现存的大国
- ③“中等收入陷阱”：一国的人均收入达到中等水平后，将出现经济增长停滞

④“黑天鹅”事件：高概率发生却又被人忽视，最终酿成大危机的事件

- A. ①②③ B. ①②④ C. ①③④ D. ①②③④

255. 习近平经济思想是引领新时代中国经济发展的强大思想武器。我国经济转向高质量发展并取得历史性成就、发生历史性变革。下列说法正确的是（ ）

- ①高质量发展是全面建设社会主义现代化国家的首要任务
- ②高质量发展只是一项经济发展要求
- ③振兴实体经济是推动高质量发展的战略基点
- ④高质量发展是对经济社会发展方方面面的总要求

- A. ①② B. ①④ C. ②③ D. ②④

256. 社会主义市场经济体制是中国特色社会主义的重大理论和实践创新，是社会主义基本经济制度的重要组成部分。下列选项中关于社会主义基本经济制度的表述错误的是（ ）

- ①处理好政府和市场的关系是经济体制改革的中心环节
- ②社会主义商品的价格应以商品的价值为基础
- ③政府在国家宏观调控下对资源配置起决定性作用
- ④社会主义市场经济是一种国家宏观调控的现代市场经济

- A. ①② B. ①④ C. ②③ D. ②④

257. 习近平外交思想是马克思主义基本原理同中国特色大国外交实践相结合的重大理论成果，实现了（ ）的高度统一，为新时代中国外交工作提供了根本遵循和行动指南。

- ①历史使命与时代潮流 ②民族精神与国际主义
- ③中国气派与世界情怀 ④中国理念与国际规则

- A. ①②③ B. ①②④ C. ①③④ D. ②③④

二. 多项选择题

1. 与人交谈时要用怎样的语气（ ）

- A. 尊敬

- B. 商量
 - C. 反问
 - D. 莽撞
2. 公共场所进入房门顺序以下哪个不对()
- A. 长者、女士、来宾
 - B. 男士、来宾、女士
 - C. 女士、来宾、青年
 - D. 女士、来宾、男士
3. 骑车时应遵循()
- A. 道路交通安全法规
 - B. 匀速行驶
 - C. 忽快忽慢
 - D. 不戴耳机骑行
4. 乘坐出租车下车时谁先下()
- A. 年长者
 - B. 女士
 - C. 男士
 - D. 年轻者
5. 由主人亲自驾驶轿车时的礼仪()
- A. 以左为尊
 - B. 以左为卑
 - C. 前排座为上
 - D. 后排座为上
6. 车主亲自驾驶轿车时, 双排五人座轿车不是最尊贵的座次是()
- A. 副驾驶座
 - B. 后排右座
 - C. 后排左座
 - D. 后排中座
7. 有专职司机驾驶时, 副驾驶座一般也叫随员座, 通常坐于此处者为()
- A. 助理
 - B. 秘书
 - C. 董事长
 - D. 警卫

8. 女士下车时不应()
- A. 双脚先着地
 - B. 身体先慢慢移出去
 - C. 双脚与身体同时出去
 - D. 单脚与身体同时出去
9. 在人际交往中应遵循三 A 原则包括()
- A. 接受对方
 - B. 赞美对方
 - C. 理解对方
 - D. 重视对方
10. 为他人做介绍时应遵循()
- A. 先将职位高的介绍给职位低的
 - B. 先将男士介绍给女士
 - C. 先将年长的介绍给年轻的
 - D. 先将未婚者介绍给已婚者
11. 与人交谈时应()
- A. 视线高于对方面部
 - B. 不低于对方腰带
 - C. 不斜视, 不游移
 - D. 不注视无关事物
12. 与长者讲话应()
- A. 不与长者抢话
 - B. 可另起话题, 增加对话的乐趣
 - C. 不说雷同的话
 - D. 多显能, 让长辈知道自己懂得多
13. 人际交往中的距离有哪些()
- A. 公共距离
 - B. 社交距离
 - C. 亲密距离
 - D. 常规距离
14. 尊重距离下列哪个不对()
- A. 小于 0.5m
 - B. 在 1.5~3m 之间
 - C. 大于 3m

- D. 在 0.5~1.5m 之间
15. 若一个人要与许多人握手，礼貌的顺序是()
- A. 先客人后主人
 - B. 先长辈后晚辈
 - C. 先下级后上级
 - D. 先女士后男士
16. 关于“吉礼鞠躬”正确的是()
- A. 两手垂直放于身体两侧
 - B. 两手交叠
 - C. 女子右手在前
 - D. 女子左手在前
17. 古代传统汉服交领右衽()
- A. 右衽指的是衣襟从右侧搭到左侧
 - B. 右衽指的是衣襟从左侧搭到右侧
 - C. 右衽则代表了生者和华夏族群的正式和尊贵，体现了对生命和死亡的敬畏。
 - D. 左衽则代表了生者和华夏族群的正式和尊贵，体现了对生命和死亡的敬畏。
18. 古代传统汉服交领右衽()
- A. 右衽指的是衣襟从右侧搭到左侧
 - B. 右衽指的是衣襟从左侧搭到右侧
 - C. 右衽是正式的服饰形制，是官员、士人和贵族的象征
 - D. 交领右衽的设计可以更好地保护身体的重要穴位
19. 行举手礼时可以()
- A. 目视对方
 - B. 掌心向前
 - C. 举起左臂
 - D. 左右摆动 3-4 次
20. 当引领客人上楼时，以下正确的是()
- A. 客人走在前面
 - B. 客人走在右侧
 - C. 接待人员走在右侧
 - D. 接待人员走在后面
21. 关于下楼梯时，以下正确的是()

- A. 接待人员走在正前方
 - B. 客人侧身走在前面
 - C. 接待人员侧身走在前面
 - D. 客人走在后面
22. 乘坐箱式电梯时应()
- A. 尽量往里站
 - B. 先入后出
 - C. 尽量站在外侧
 - D. 不高声笑谈
23. 不论因公还是因私拜访,都要事前与被访者联系。内容主要有()
- A. 提出访问的内容
 - B. 询问被访者正在做什么事情
 - C. 在对方同意的情况下定时间
 - D. 在适当时间拨打电话
24. 关于接电话的礼仪下列正确的是()
- A. 应在铃响 2 声内拿起电话
 - B. 接听较迟, 应主动问好
 - C. 接听电话时, 温和应答
 - D. 替他人接听, 应做好记录并及时转达
25. 应邀出席一项活动前应()
- A. 核实宴请的主人
 - B. 活动举办的时间地点
 - C. 参加活动的人数
 - D. 对着装的要求
26. 关于赠送礼物正确的说法是()
- A. 了解赠礼对象的身份、爱好
 - B. 礼物应以简洁为主, 不宜包装
 - C. 应去除该礼品的标签
 - D. 不需掌握送礼时间
27. 以下说法正确的是()
- A. 送礼的最佳时机是进入主人住处前
 - B. 在主人表示欢迎的时候将礼物送出
 - C. 回赠礼物最佳时机是客人进入屋中时
 - D. 赠礼或回赠礼物时都应双手递上

28. 下列说法错误的是()
- A. 赠花可以用干花但不能用纸花
 - B. 探望病人应选马蹄莲
 - C. 探望病人应选盆栽、康乃馨
 - D. 拜访尊敬的名人可送兰花、水仙花
29. 礼仪主要是哪些方面的内容()
- A. 仪表
 - B. 礼貌
 - C. 仪式
 - D. 礼节
30. 根据“73855”定律,人们的第一印象 55%都是靠什么来传递的()
- A. 仪态
 - B. 仪表
 - C. 说话的内容
 - D. 仪容
31. 元宵节的别称还有()
- A. 元夕节
 - B. 上元节
 - C. 中元节
 - D. 春灯节
32. 请客吃饭()
- A. 提前三天约对方为请
 - B. 提前两天约对方为叫
 - C. 提前两天约对方为提
 - D. 提前一天约对方为提
33. 与熟人交谈时,下列距离不对的是()
- A. 1.5m
 - B. 1m
 - C. 0.5m
 - D. 2m
34. 下列不是国际社会公认的“第一礼俗”是()
- A. 尊重原则
 - B. 长者优先
 - C. 女士优先

- D. 宽容的原则
35. 与人交谈时最好不要一直注视对方的()
- A. 额头
 - B. 衣领
 - C. 眉毛
 - D. 双眉到鼻尖构成的三角区
36. 在商务活动中, 与多人互换名片, 应讲究先后次序, 下列错的次序是()
- A. 由远而近
 - B. 由近而远
 - C. 从右侧开始
 - D. 左右开弓同步进行
37. 在国际商务活动中, 下列有关互换名片的表述正确的是()
- A. 名片上的字体应朝向对方
 - B. 收到名片后仔细审阅
 - C. 名片上的字体应朝向自己
 - D. 互换名片时一定要双手
38. 名片使用中的“三不准”是指()
- A. 不得随意涂改
 - B. 不准提供两个以上的头衔
 - C. 不用特殊材质制作名片
 - D. 不印多种联系方式
39. 在通电话时应由谁先挂断电话()
- A. 被叫先挂电话
 - B. 主叫先挂电话
 - C. 尊者先挂电话
 - D. 最佳同步挂
40. 属于电话形象要素的有()
- A. 通话内容
 - B. 通话时机
 - C. 举止体现
 - D. 公务性问题
41. 商务着装的基本规范()
- A. 善于搭配

- B. 因场所不一样而选择不同的搭配
 - C. 符合身份
 - D. 遵守通例
42. 哪种情况不适宜使用商务礼仪()
- A. 老朋友相聚
 - B. 与少数民族交往
 - C. 初次交往
 - D. 夫妻之间
43. 自我介绍应注意的有()
- A. 先递名片再做简介
 - B. 先做简介再递名片
 - C. 先简介自己, 再让对方简介
 - D. 先让对方做简介, 再自己简介
44. 在公司门口迎接客人时, 哪项不正确()
- A. 15° 鞠躬礼
 - B. 30° 鞠躬礼
 - C. 90° 鞠躬礼
 - D. 欠身礼
45. 如果要对客户进行拜访, 一般情况下哪个时间不合适()
- A. 上午 8:30
 - B. 上午 10:30
 - C. 中午 12:30
 - D. 下午 14:30
46. 在正式场合, 颁奖会议上穿下列哪项合适()
- A. 旗袍
 - B. 运动装
 - C. 长筒袜
 - D. 皮鞋
47. 现代文明礼仪要求迎送客人的礼仪下列不正确的()
- A. 行鞠躬礼
 - B. 起立
 - C. 摆手道别
 - D. 问好
48. 向他人表示慰问或请求他人帮助时, 可行鞠躬礼 下列不正确的

- ()
- A. 90°
 - B. 30°
 - C. 15°
 - D. 欠身礼
49. 递送名片时不正确的是()
- A. 左手
 - B. 左手或右手
 - C. 双手或左手
 - D. 双手或右手
50. 古人吉礼的范围很广，包括祭祀()
- A. 天神
 - B. 地祇
 - C. 人
 - D. 鬼
51. 关于双排扣的男士英伦西装说法不正确的是()
- A. 所有扣子都扣好
 - B. 扣最上面的一颗
 - C. 扣上面两排扣子
 - D. 扣最下面的扣子
52. 人们所说的“电话三要素”指()
- A. 态度
 - B. 使用的语言
 - C. 情感
 - D. 声音
53. 男士西服如果是两粒扣，说法错误的是()
- A. 两粒都系
 - B. 系上面的一粒
 - C. 系下面的一粒
 - D. 全不系
54. 关于与会者参加会场说法正确的是()
- A. 必须提前 2 分钟到场
 - B. 必须提前 5 分钟到场
 - C. 关闭一切通讯工具

- D. 必须提前 3 分钟到场
55. 致意是比较常用的礼节其包括()
- A. 脱帽致意
 - B. 点头致意
 - C. 微笑致意
 - D. 欠身致意
56. 与别人交谈时下列不正确的()
- A. 打断别人
 - B. 补充对方
 - C. 更正对方
 - D. 看重对方
57. 正式场合女士穿着衬衫的说法不正确的()
- A. 衬衫内的衣服不可以显露出来
 - B. 最上面的纽扣不扣
 - C. 下摆在腰间打结
 - D 下摆垂在外边
58. 合适的仪容仪表可以展现出()
- A. 道德修养
 - B. 文化水平
 - C. 兴趣爱好
 - D. 文明程度
59. 礼仪的功能有()
- A. 重塑功能
 - B. 提高自身修养功能
 - C. 协调功能
 - D. 教育功能
60. 古人所说的服饰, 主要包括()
- A. 头衣
 - B. 上衣
 - C. 下裳
 - D. 足衣
 - E. 袜履
61. 正式的场所, 落座的礼仪有()
- A. 以右为尊

- B. 以前为上
 - C. 以左为尊
 - D 以后为上
62. 西服穿着的三大禁忌包括()
- A. 在正式场合穿夹克打领带
 - B. 商标没有拆
 - C. 西装没有熨平
 - D 袜子与西服不搭配
63. 接收他人的名片时应()
- A. 把握时机
 - B. 认真阅读
 - C. 有来有往
 - D 细心保存
64. 交谈的禁忌有哪些()
- A. 以迎合对方
 - B. 忌打断对方
 - C. 忌纠正对方
 - D. 忌质疑对方
65. 要遵守的待客礼仪有()
- A. 提前准备
 - B. 礼貌对待不速之客
 - C. 热情周到
 - D. 礼貌送客
66. 女性在办公室不宜穿着()
- A. 吊带裙
 - B. 超短裙
 - C. 露脐装
 - D. 短裤
67. 休闲场合忌着()
- A. 制服
 - B. 休闲装
 - C. 运动装
 - D. 礼服
68. 下列选项作为尊师重道范例的有()

- A. 程门立雪
 - B. 曾子避席
 - C. 鞠躬尽瘁
 - D. 扇枕温衾
69. 知之者不如好之者 好之者不如乐之者，是指读书的哪三种境界（ ）
- A. 知之
 - B. 好之
 - C. 乐之
70. 下面正确的有（ ）
- A、同生死共患难的朋友叫刎颈之交
 - B、情谊契合亲如兄弟的朋友叫金兰之交
 - C、辈分不同，年龄相差较大的朋友叫莫逆之交
 - D. 道义上彼此支持的朋友叫莫逆之交
71. 古代谦辞众多，用于自称表示谦逊态度的有（ ）
- A. 愚
 - B. 鄙
 - C. 吾
 - D. 敝
 - E. 家
 - F. 老
72. 下面正确的有（ ）
- A. 愚谦称自己不聪明
 - B. 贱是谦称自己学识浅薄
 - C. 令谦称自己或与自己有关的人或事物
 - D. 舍称自己的家或自己的亲属
73. 对于对方或对方亲属的敬称有（ ）
- A. 令
 - B. 尊
 - C. 贤
 - D. 吾
 - E. 仁
74. 一般人去世的称谓有（ ）
- A. 长眠

- B. 谢世
 - C. 就木
 - D. 殒命
 - E. 溘世
75. 对尊师长和用于朋辈之间的敬称有 ()
- A. 君
 - B. 子
 - C. 公
 - D. 足下
 - E. 大人执事
76. 下列说法正确的是 ()
- A. 古代曲字的目的是为了让人尊重他供他人称呼
 - B. 只有父辈祖辈，可以直呼其名
 - C. 到了社会上只有国君或者天子可以直呼其名
 - D. 一般人尤其是同辈和属下，只许称尊长的字儿，不能直呼其名
77. 师生交往的基本原则 ()
- A. 平等自律原则
 - B. 宽松适度原则
 - C. 宽容理解选择
 - D. 真诚沟通原则
78. 名片交换顺序正确的有 ()
- A. 客先主后
 - B. 身份低者先
 - C. 身份高者先
 - D. 主先客后
79. 尊师是中华民族的传统美德，也是礼仪规范的一项传统内容，尊重老师还包括 ()
- A. 尊重一切传授自己知识的人
 - B. 所有人
 - C. 教给自己做人道理的人
 - D. 自己的同学和家人
80. 同学之间的感情是在 () 基础上形成的应该珍惜这段感情
- A. 互相尊重
 - B. 互相帮助

- C. 互相爱护
 - D. 互相进步
81. 学生在课堂上应该注意的礼仪有()
- A. 不能在课堂上随意起立走动
 - B. 不能吃东西
 - C. 不能趴桌子
 - D. 不能睡觉, 看课外书籍
82. 舍友相处的礼仪()
- A. 遵守秩序, 勿妨他人
 - B. 团结同学, 和睦相处
 - C. 尊重教师, 礼待凯宾
83. 宿舍的其他管理要求有()
- A. 杜绝宿舍内的不健康行为
 - B. 严禁随意留宿外来人员
 - C. 不乱扔杂物, 不乱泼脏水
 - D. 可以使用电器
 - E. 厉行节约, 爱护公物
84. 个人形象六要素是指()
- A. 仪表
 - B. 表情
 - C. 神态
 - D. 举止
 - E. 服饰
 - F. 谈吐
 - G. 待人接物
85. 会客的座次排列分()
- A. 自由式排列
 - B. 相对式排列
 - C. 并列式排列
 - D. 交叉式排列
86. 商务礼仪的规范性是()
- A. 舆论约束
 - B. 自我约束
 - C. 强制约束

- D. 非强制性约束
87. 商务礼仪可以维护()的形象
- A. 个人
 - B. 企业
 - C. 国家
 - D. 单位
88. 商务通话不可选()
- A. 周一上午
 - B. 周五下班前
 - C. 晚上一点后
 - D. 周二上午
89. 公务礼仪的原则有()
- A. 尊时守约原则
 - B. 礼仪顺序原则
 - C. 女士优先原则
 - D. 公平对待原则
90. 乘坐飞机时要注意()
- A. 登记后主动关闭手机等无线电设备
 - B. 不乱动飞机上的安全用品及设施, 不易大声喊叫, 接受乘务员服务应致谢
 - C. 过道可以放置一些小件行李
 - D. 机上刊物阅读后应整齐放入面前插袋, 飞机停稳时应立即打开行李箱取行李, 以免耽误后面乘客下机, 对空中乘务员的迎送问候有所回应
91. 吃自助餐时应注意()
- A. 排队取菜, 循序取菜
 - B. 量力而行, 多次取菜
 - C. 避免外带, 送回餐具
 - D. 照顾他人, 积极交际
92. 茶的礼节()
- A. 往茶杯中续茶水时用手持壶
 - B. 左手的小指和无名指夹住杯盖上的小圆球, 用大拇指食指和中指握住杯把
 - C. 从客人右手边端起茶杯杯把, 一前一后侧身把水倒入客人杯中

- D. 会议开始前十分钟往茶杯倒热水
93. 喝咖啡时应注意()
- A. 咖啡匙是专门用来搅咖啡的,而不是用咖啡匙舀着咖啡一匙一匙的慢慢喝,也不要咖啡匙捣碎杯中的方糖
 - B. 咖啡匙用完应放在碟子上,不要放在杯子里,以免打翻可以用嘴去吹凉咖啡
 - C. 饮咖啡是用左手拇指和食指捏住咖啡杯杯把,把杯子轻轻端起
 - D. 饮咖啡可以吃一些点心,饮咖啡时应放下点心,吃点心时则放下咖啡杯,不要一手端着咖啡杯,一手拿着点心吃一口喝一口地交替进行
94. 西餐礼仪有哪些()
- A. 吃西餐时越高档的饭店越需要事先预约,预约时不仅要说明清人数时间,也要表明是否要吸烟区或视野良好的位置
 - B. 去高档的餐厅男士要穿着整洁的礼服或西装皮鞋,女士要穿套装和有跟的鞋子,男士领带可以不必要带
 - C. 西餐席次安排要遵循女士优先,以右为尊面门位上交叉排列的原则
 - D. 在餐厅里对酒不大了解的人点酒时,不要装内行,最好告诉服务员自己挑选的菜色预算喜爱的酒类口味,请他们帮忙挑选
95. 就餐的禁忌()
- A. 聚餐时要谦让他人给对方夹菜,不要只顾着自己吃
 - B. 用餐时不把骨头扔给狗吃,会有贬低主人饭菜之嫌
 - C. 不要翻检菜肴,不要把拿过或吃过的菜肴米饭放回去。剔牙时应转身不当众剔牙
 - D. 聚餐时应尽量避免发出咀嚼或吞咽声音不要叹气,以免破坏用餐氛围
96. 就餐入座礼仪有()
- A. 就餐入座时应从座位右侧入座,并向周围人致意后安静入座
 - B. 尊长未离席晚辈不可先离席,如有急事应先请示
 - C. 餐巾可以美化餐桌,还可以防止弄脏衣服,兼有擦拭嘴角及手上的油渍功能
 - D. 餐巾摊开后,一折二,应放在双膝上端的大腿上,可以系入腰带或挂在西装领口,切忌用餐巾擦拭餐具
97. 香水的涂抹位置()

- A. 耳根后根
 - B. 前胸
 - C. 手腕
 - D. 小腿内侧
98. 学会赞美的具体内容()
- A. 赞美的内容要具体
 - B. 赞美要实事求是
 - C. 赞美要恰如其分
 - D. 赞美要别出心裁
99. 介绍顺序三原则()
- A. 女士优先
 - B. 尊者优先
 - C. 后来居上
 - D. 按顺序来依次介绍
100. 宴请的形式()
- A. 宴会
 - B. 招待会
 - C. 茶会
 - D. 家宴
 - E. 聚会
101. 选菜的禁忌()
- A. 民族禁忌
 - B. 宗教禁忌
 - C. 风俗禁忌
 - D. 健康禁忌
 - E. 职业禁忌
 - F. 饮食禁忌
102. 对索取名片方法描述正确的有()
- A. 交易法：首先递送名片
 - B. 激将法：递送同时讲：“能否有幸交换一下名片”
 - C. 平等法：“如何与你联系”
 - D. 谦恭法：“对于长辈或高职务者，希望以后多指教，请问如何联系”
103. 商务会面中正式称呼即()

- A. 行政职务
 - B. 技术职称
 - C. 地方性称呼
 - D. 泛尊称
104. 涉外通则主要包括()
- A. 求同存异, 入乡随俗
 - B. 维护形象, 不卑不亢
 - C. 热情有度, 不必过谦
 - D. 信守约定, 尊重隐私
105. 师生之间的礼仪包括()
- A. 教师对待学生应以长辈自居
 - B. 教师要讲究批评的艺术
 - C. 教师应爱护学生
 - D. 学生应尊重教师
106. 同学之间正确的礼仪包括()
- A. 购物往来要谨慎
 - B. 互相帮助, 但要注意分寸
 - C. 互相尊重, 互相关心
 - D. 学会沟通
107. 面试时的举止应注意()
- A. 自然
 - B. 大方
 - C. 文明
 - D. 优雅
 - E. 随意
108. 基督教的重要节日有()
- A. 圣诞节
 - B. 复活节
 - C. 降临节
 - D. 圣纪节
109. 关于各国赠礼习俗, 下面说法正确的有()
- A. 在日本, 礼品包装是一种精巧的技术
 - B. 大多数美国人不喜欢老一套, 追求的是新奇
 - C. 欧洲人一般不当着客人面打开礼品包装

- D. 第一次与阿拉伯人见面时不要送礼，避免行贿之嫌
 - E. 法国人最受欢迎的礼物是书
110. 社交场合中待客礼仪有()
- A. 递茶敬烟
 - B. 交换名片
 - C. 谈话
 - D. 陪访
111. 加拿大又被称为()
- A. 枫叶之国
 - B. 万湖之国
 - C. 冰球之乡
 - D. 雪山之国
112. 社交场合的着装原则是()
- A. TPO 原则
 - B. 整体性原则
 - C. 个性化原则
 - D. 整洁原则
113. 在多人交谈的场合，称呼人的顺序为()
- A. 先上后下
 - B. 先长后幼
 - C. 先疏后亲
 - D. 先女后男
 - E. 先男后女
114. 回族的传统节日有()
- A. 雪顿节
 - B. 开斋节
 - C. 古尔邦节
 - D. 圣纪节
 - E. 诺鲁木节
115. 法国人将就餐视为人生一大快事，爱吃的菜肴有()
- A. 鹅肝
 - B. 鸡肝
 - C. 香肠
 - D. 蜗牛

- E. 带鱼
116. 护照是一国政府依法颁发给本国公民出入本国国境和在国外旅行、居留所使用的合法身份证件和国籍证明。各国颁发的护照类别繁多，大体上可分为（ ）。
- A. 公务护照
 - B. 普通护照
 - C. 紫皮护照
 - D. 外交护照
117. 欢迎词，欢送词，答谢词，这三种致词一般要求是（ ）
- A. 尊重习俗
 - B. 坚持原则
 - C. 注重礼貌
 - D. 感情真挚
118. 具有本民族语言文字的少数民族有（ ）
- A. 白族
 - B. 维吾尔族
 - C. 藏族
 - D. 蒙古族
119. 礼貌的原则有（ ）
- A. 平等
 - B. 尊敬
 - C. 真诚
 - D. 妥协
120. 礼貌是人与人在社会交往中相互表示敬意和友好的行为规范，它反映一个人的（ ）诚意
- A. 人际交往
 - B. 社交礼仪
 - C. 待人接物
 - D. 文化修养
121. 礼仪的发展趋势包括（ ）
- A. 应用领域日渐专业化
 - B. 内容更加丰富性
 - C. 形式日趋简化
 - D. 对象逐渐多元化

122. 礼仪所涉及的内容涵盖了社会的各方面，主要包括()
- A. 仪式
 - B. 礼貌
 - C. 礼仪
 - D. 礼节
123. 会见和会谈时不是赠送礼品最好的时机是()
- A. 会谈时
 - B. 会谈前
 - C. 会谈后
 - D. 随时
124. 单独用()指向他人是不礼貌的行为
- A. 食指
 - B. 中指
 - C. 拇指
 - D. 小指
125. 下列几种花中，()花最适合赠送给父亲
- A. 竹子
 - B. 月季
 - C. 红玫瑰
 - D. 康乃馨
126. “三礼”指()
- A. 《周礼》
 - B. 《仪礼》
 - C. 《礼仪》
 - D. 《礼记》
127. 礼仪的四个原则：()
- A. 敬
 - B. 静
 - C. 净
 - D. 雅
 - E. 颂
128. 儒家之礼讲究服饰要与()相一致。
- A. 仪容
 - B. 言谈

- C. 举止
 - D. 仪态
129. 朱熹提出了衣冠穿戴的“三紧”标准：（ ）
- A. 帽带要紧
 - B. 领带要紧
 - C. 腰带要紧
 - D. 鞋带要紧
130. 商务礼仪的 3A 原则是指（ ）
- A. 接受对方
 - B. 重视对方
 - C. 相信对方
 - D. 赞美对方
131. 古代座次正确的长幼之序为（ ）
- A. 前尊后卑
 - B. 左尊右卑
 - C. 右尊左卑
 - D. 内尊外卑。
132. 燕礼中的“一献之礼”分为（ ）
- A. 一恭
 - B. 一献
 - C. 一酢
 - D. 一酬
133. 下列成语故事讲述“孝”的是（ ）
- A. 孝感动天
 - B. 扇枕温衾
 - C. 卧冰求鲤
 - D. 恣蚊饱血
134. 一个有良好修养的人，在公共场合，一定是（ ）这既是内在修养的表露，也是对他人的一种尊敬。
- A. 体态端正
 - B. 服饰整洁
 - C. 表情庄敬
 - D. 言辞文雅
135. 古代坐姿的基本要求，是保持上身的正直。因为儒家讲究人的

- () 和 () ，认为这是君子内外一致的表现。
- A. 身体的“正”
 - B. 身体的“直”
 - C. 内心的“中”
 - D. 内心的“正”
136. 中华文明礼仪的重要发展节点是 ()
- A. 周公制礼作乐
 - B. 社会文明高度发展
 - C. 人类有羞耻之心
 - D. 孔子缘情制礼
137. 对“立容德”理解正确的有 ()
- A. 站立时不倚不靠，挺身而出
 - B. 站立时精神饱满
 - C. 站立时要安稳
 - D. 站姿可以表现他的德行
138. 对经坐理解正确的有 ()
- A. 要求整理好衣襟，端正地坐着
 - B. 也就是“正襟危坐”
 - C. 是古代最恭敬的坐姿
 - D. 是古代通常的坐姿
139. 选择迎宾人员时要注意 ()
- A. 数量加以限制
 - B. 身份大致相仿
 - C. 职责划分明确规定
 - D. 性别、年龄搭配
140. 在剧院里以下做法正确的是 ()
- A. 大声说话
 - B. 将手机调成静音
 - C. 不吃带皮的食物
 - D. 和朋友讨论
141. 根据社交礼仪的规范，选择正确适当的称呼，应当注意 ()
- A. 要照顾饮食
 - B. 要合乎常规
 - C. 要照顾习惯

- D. 要入乡随俗
142. 拜访时以不妨碍对方为原则，所以相约的时间要特别注意，最合适的时间是（ ）
- A. 上午七、八点
 - B. 中午十二点
 - C. 下午三、四点
 - D. 晚上八、九点
143. 在剧场，下列正确的礼貌行为有（ ）
- A. 看戏的观众应该在开场前入座
 - B. 议论剧情或演员的演技最好是在幕间休息时间
 - C. 为演出所打动，随时应报以掌声
 - D. 陪同女士，男士应坐在最靠近过道的位子
144. 行业礼仪的宗旨是（ ）
- A. 热情至上
 - B. 服务至上
 - C. 客人至上
 - D. 客人至尊
145. 尽孝就是要做到是侍奉双亲（ ）。也就是说顺从父母而不违逆他们，时时保持恭敬之心，并且在日常生活中照顾他们不让他们担心。
- A. 以顺
 - B. 以敬
 - C. 以养
 - D. 以仁
146. 形象设计要在提高品德修养和基础上，讲究（ ）的规范。
- A. 礼仪
 - B. 仪容
 - C. 仪态
 - D. 仪表
147. 目光礼仪要求（ ）
- A. 坦然
 - B. 亲切
 - C. 和蔼
 - D. 有神采

148. 微笑的原则有哪些 ()
- A. 协调配合原则
 - B. 真诚自信原则
 - C. 适时适度原则
 - D. 美丽大方原则
149. 着装礼仪的核心要求 ()
- A. 符合身份
 - B. 遵守常规
 - C. 区分场合
 - D. 扬长避短
150. 国际通行的着装原则 ()
- A. 时间原则
 - B. 机会原则
 - C. 地点原则
 - D. 场合原则
151. 以下女士仪容仪表的禁忌表述正确的是 ()
- A. 化妆的浓淡不分场合
 - B. 在公共场合化妆
 - C. 妆容过于性感
 - D. 发型新潮
152. 在公共场合就座应注意 ()
- A. 尊者优先
 - B. 右进右出
 - C. 主动致意
 - D. 就座无声
153. 在大庭广众面前, 公务员不应当有的举动有 ()
- A. 化妆或补妆
 - B. 整理服装
 - C. 梳理头发
 - D. 剔牙
154. 为来宾选择房间是最重要的是 ()
- A. 区分类型
 - B. 注意朝向
 - C. 面积大小

- D. 考虑安全
155. 外交礼仪适用的礼仪适度是指（ ）
- A. 不卑不亢
 - B. 礼宾序列
 - C. 身份对等
 - D. 人数对等
156. 举行开业仪式时赠予来宾的礼品，应具有下列哪些特征（ ）
- A. 宣传性
 - B. 独特性
 - C. 荣誉性
 - D. 实用性
157. 商务礼仪中女士的唇彩颜色应与（ ）的颜色相同。
- A. 手提包
 - B. 腮红
 - C. 衬衣
 - D. 指甲
 - E. 套装
158. 关于各国赠礼习俗，下列说法正确的有（ ）
- A. 在日本礼品包装是一种精巧的艺术
 - B. 大多数美国人不喜欢老一套，追求的是新奇
 - C. 欧洲人一般不当着客人的面打开礼物的包装
 - D. 第一次和阿拉伯人见面时不要送礼，避免行贿之嫌
 - E. 法国人最受欢迎的礼物是书
159. 下面哪些说法是正确的（ ）
- A. 主人或服务人员为你斟酒时，你无需端起杯子
 - B. 不想喝，可以说：“不用了，谢谢！”
 - C. 用手捂盖住杯口
 - D. 把杯子倒扣
160. 走姿的类型包括以下（ ）种
- A. 前进步
 - B. 后退步
 - C. 平行步
 - D. 侧身步
161. 对索取名片的方法描述正确的有（ ）

- A. 交易法：首先递送名片
 - B. 激将法：递送同时讲“能否有幸交换一下名片”
 - C. 平等法：“如何与你联系？”
 - D. 谦恭法：对于长辈或更高职务者，“希望以后多指教，请问如何联系？”
162. 名片使用中的三不准是指（ ）
- A. 不用特殊材质制作名片
 - B. 名片不得随意涂改
 - C. 名片不准提供两个以上的头衔
 - D. 名片不印多个联系方式
163. 仪容的自然美包括（ ）
- A. 体现不同年龄阶段的某些自然特征
 - B. 保持个人面容的独特性
 - C. 男士接待贵客要着西装
 - D. 保持面容的红润、光泽
 - E. 要适当化妆
164. 仪表对人们形象规划的作用包括（ ）
- A. 自我标志
 - B. 修饰弥补
 - C. 包装外表形象
 - D. 表明审美情趣
165. 在正式场合男士穿西装要求（ ）
- A. 露出衬衣袖口
 - B. 要扎领带
 - C. 两个扣子的西装，扣子都要扣上
 - D. 钱夹要装在西服上衣内侧的口袋中
166. 商务会面中正式称呼包括哪些（ ）
- A. 泛尊称
 - B. 行政职务
 - C. 技术职称
 - D. 地方性称呼
167. 名片使用中以下描述错误的是（ ）
- A. 与多人交换名片时由远而近，或由尊而卑进行
 - B. 递名片时应起身站立，走上前去，使用双手或者右手，将名片正

面对着对方后递给对方

- C. 若对方是外宾，最好将名片上印有英文的那一面对着对方
 - D. 向他人索取名片宜直截了当
168. 下列座次安排错误的是（ ）
- A. 签字双方主人在左边，客人在主人的右边
 - B. 宴请时，主宾在主人右手，副主宾在主人左手
 - C. 领导面向会场时：右为上，左为下
 - D. 宾主相对而坐，主人面向正门，客人占背门一侧
169. 会客的座次排列分为（ ）
- A. 自由式排列
 - B. 相对式排列
 - C. 并列式排列
 - D. 一排式排列
170. 女士穿着套裙时，做法正确的有（ ）
- A. 袜口不能没入裙内
 - B. 不穿着黑色皮裙
 - C. 可以选择尼龙丝袜或羊毛高筒袜或连裤袜
 - D. 可以选择肉色、黑色、浅灰、浅棕的袜子
171. 公务员在行走时应做到（ ）
- A. 步伐大小适中
 - B. 行走迅速
 - C. 速度不紧不慢
 - D. 一路小跑
172. 国宾包括在任的、正式到我国访问的（ ）
- A. 国家元首
 - B. 政府首脑
 - C. 外交部长
 - D. 州长
173. 握手时应注意（ ）
- A. 地点
 - B. 时间
 - C. 姿态
 - D. 力度
174. 礼仪的“礼”指的是礼节和礼貌，那“仪”是指（ ）

- A. 仪态
 - B. 仪式
 - C. 仪表
 - D. 仪容
175. 男士着装礼仪中包括（ ）
- A. 头发
 - B. 衬衫
 - C. 饰品
 - D. 袜子
176. 汇报的基本形式有（ ）
- A. 口头汇报
 - B. 书面汇报
 - C. 电话汇报
 - D. 邮件汇报
177. 男士西装系领带时应遵循的要求（ ）
- A. 领结要饱满，与衬衫领口吻合
 - B. 领带上面宽的一片应比下面的一片略短
 - C. 领带下端的箭头正好抵达皮带扣位置
 - D. 遵循“两个单色，一个图案”原则
178. 世界三大宗教是（ ）
- A. 东正教
 - B. 佛教
 - C. 道教
 - D. 伊斯兰教
 - E. 基督教
179. 个人形象在构成上主要包括以下哪几个方面（ ）
- A. 举止、服饰
 - B. 谈吐
 - C. 仪容
 - D. 待人接物
180. 和谐适度的三原则是（ ）
- A. 交往适度
 - B. 感情适度
 - C. 举止适度

- D. 谈吐适度
181. 悬挂的国徽，其直径的通用尺寸有三种（ ）
- A. 40 厘米
 - B. 60 厘米
 - C. 80 厘米
 - D. 100 厘米
182. 下列哪项为酒会的特点（ ）
- A. 不必准时
 - B. 不限衣着
 - C. 不限席次
 - D. 自选菜肴
183. 穿着套裙的四大禁忌包括（ ）
- A. 穿黑色皮裙
 - B. 裙、鞋、袜不搭配
 - C. 三截腿
 - D. 穿白色套裙
184. 重要会议接待需要注意（ ）
- A. 饮料准备需一冷一热，一瓶一杯
 - B. 有外籍客人还要考虑有中文有外文
 - C. 以饮料招待客人征询的标准方式应为封闭式问题，而非开放式问题
 - D. 上饮料的规范顺序应该是先宾后主，先尊后卑
185. 领带是男士西装中最引人注目的焦点，领带的打法有（ ）
- A. 平结
 - B. 双环结
 - C. 交叉结
 - D. 温莎结
186. 根据色彩的表现功能，正装最标准的色彩是（ ）
- A. 蓝色
 - B. 黑色
 - C. 灰色
 - D. 棕色
187. 关于男士西装站立时的系扣礼仪，下列说法正确的是（ ）
- A. 在正式场合，双排扣西装扣子需要全部扣上

- B. 单排单扣可扣可不扣
 - C. 单排双扣扣上面的扣子或者全部解开
 - D. 单排三扣扣中间一颗或者最上面两颗
188. 标准站姿要求包括（ ）
- A. 腿张
 - B. 肩平
 - C. 端立
 - D. 身直
189. 着装礼仪的核心要求（ ）
- A. 符合身份
 - B. 遵守常规
 - C. 区分场合
 - D. 扬长避短
190. 微笑程度根据情境，可以分为（ ）
- A. 一度微笑
 - B. 中度微笑
 - C. 二度微笑
 - D. 三度微笑
191. 微笑的原则有哪些（ ）
- A. 协调配合原则
 - B. 真诚自信原则
 - C. 适时适度原则
 - D. 自信大方原则
192. 下列关于引导礼仪的表述中，正确的事（ ）
- A. 自己走在客人的左前两步，侧转 130 度向着客人的角度
 - B. 用右手示意方向
 - C. 上楼梯时，一般客人走前面，陪同者紧跟其后，下楼梯时，陪同者走前面，并将身体转向客人
 - D. 出入房间时，应该始终面朝对方，不要反身关门
193. 礼节，是指人们在日常生活和社交场合中，对他人表示友好、尊重、问候、感谢等惯用的形式。在做以下哪些表示时也要有礼节（ ）
- A. 祝贺
 - B. 慰问

- C. 哀悼
 - D. 宴请
194. 藏族的禁忌包括（ ）
- A. 忌吃驴肉、狗肉
 - B. 忌用单手接递物品
 - C. 忌讳别人对自己的孩子过分夸奖
 - D. 忌讳有人手提马鞭进入毡房
195. 下列关于坐姿忌讳正确的是（ ）
- A. 忌双腿直伸出去
 - B. 忌抖腿
 - C. 忌脚尖指向他人
 - D. 忌双手抱在胸前
196. 引导来宾时，引导者最主要的礼仪问题是（ ）
- A. 引导者的举止
 - B. 引导者的身份
 - C. 引导者的顺序
 - D. 引导者的提示
197. 对宗教礼仪，从思想上如何树立正确的认识（ ）
- A. 尊重为本
 - B. 积极参与
 - C. 不得干涉
 - D. 遵守法规
198. 最好的领带是由（ ）制成的
- A. 真丝
 - B. 皮
 - C. 棉
 - D. 羊毛
 - E. 麻
199. 主人在自助餐上对主宾所提供的照顾主要表现在（ ）
- A. 陪同其就餐
 - B. 给其介绍食品菜肴
 - C. 与其适当的交谈
 - D. 始终陪伴左右
200. 合十礼通常用于（ ）国家

- A. 欧洲
 - B. 美洲
 - C. 东南亚
 - D. 我国的傣族聚居区
201. 挥手道别时应该注意 ()
- A. 目视对方
 - B. 手臂前伸
 - C. 掌心朝外
 - D. 左右挥动
202. 下列哪些是谦辞敬语? ()
- A. 恭请
 - B. 敬请
 - C. 垂听
 - D. 斧正
203. 对联具有 () 的特点。
- A. 字数相等
 - B. 平仄相合
 - C. 内容相关
 - D. 词性相对
204. 对联按传统作法必须 ()
- A. 直写竖贴
 - B. 自上而下
 - C. 自左而右
 - D. 自右而左
205. “守岁”之俗由来已久，最早记载鉴于西晋周处的“风土志”，除夕之夜，各相与赠送，称为 ()；酒食相邀，称为 ()；长幼聚饮，祝颂完备，称为 ()；大家彻夜不眠，以待天明，称为 ()。
- ()
- 1: 守岁 2: 分岁 3: 别岁 4: 馈岁
- A. 2134
 - B. 1234
 - C. 4231
 - D. 4321
206. 农历正月初一为春节，春节是中华民族最隆重的传统节日，古

人又称 ()

- A. 元日
- B. 元旦
- C. 新春
- D. 春风

207. 在中国传统文化中, 老师的地位极高与 () 并列。

- A. 天
- B. 地
- C. 亲
- D. 友
- E. 君

208. 古代兄弟姐妹之间, 常以“伯仲叔季”作为排行, 这是长幼排序的标志, () 是老大、() 是老二、() 是老三、() 是老四

- A. 季
- B. 仲
- C. 叔
- D. 伯

209. 祭天是最隆重的祭祀仪式, 表达出人们对于至高的上天滋润哺育万物的感恩之情。(), 体现出人们敬畏天地, 尊重自然的观念。

- A. 祭天
- B. 祭地
- C. 祭土地
- D. 祭农神

210. 西餐的上菜顺序是: ()

- 1、头盘 2、汤 3、副菜 4、茶或咖啡 5、主菜 6、甜品水果
- A. 123564
 - B. 162345
 - C. 612345
 - D. 413526

211. 享用西餐时, 餐巾的正确使用方法 ()

- A. 把餐巾塞入领口
- B. 一折二平铺在腿上
- C. 用餐巾盖住膝盖以上的双腿部分。

212. 在正规西餐宴会上，吃（ ）等颜色浅淡的食物，饮用白葡萄酒。
- A. 牛排
 - B. 鱼
 - C. 海鲜
 - D. 鸡
213. 正确的握杯方式是（ ）
- A. 用手指亲握杯脚
 - B. 用大拇指中指食指，握住杯脚，小指放在杯子的底台固定
 - C. 握杯子的 3 分之 2
214. 用餐中暂时离开，怎么摆放刀叉（ ）
- A. 刀叉呈八字形摆放。
 - B. 刀口向外
 - C. 尽量将柄放在餐盘内
 - D. 刀口向内
215. 用餐结束或不想吃了，应该怎么摆放刀叉（ ）
- A. 刀口向内
 - B. 刀口向外
 - C. 叉齿向上
 - D. 叉齿向下
 - E. 刀右叉左的并排纵放
216. 常规服务中，人际距离分为（ ）
- A. 直接服务距离
 - B. 展示距离
 - C. 引导距离
 - D. 待命距离
217. 接过名片后正确做法（ ）
- A. 讲“幸会”等话语
 - B. 直接放到右衣口袋
 - C. 认真看或小声音读
 - D. 放于名片夹里或上衣口袋收好
218. 交换名片正确方式（ ）
- A. 先客后主
 - B. 先主后客

- C. 当多人交换名片时，应按照职位高低的顺序
 - D. 由近及远依次进行
219. 商务交往中不能（ ）
- A. 不能非议国家和政府
 - B. 不能涉及国家和行业机密
 - C. 不能够对对方内部的事情有所涉及
 - D. 不能问对方的姓名
 - E. 不能够谈论格调不高的问题。
220. 西餐厅就餐时的原则（ ）
- A. 从椅子左侧入座
 - B. 中途暂时离开，将餐巾放在本人座椅面上
 - C. 中途暂时离开，将餐巾放在本人座椅椅背上
 - D. 女主人示意后开始用餐
221. 拒绝斟酒时不应该（ ）
- A. 双手捂住杯口
 - B. 单手轻轻遮在杯沿上，礼貌说声谢谢
 - C. 直接离开
222. 喝酒时不应该（ ）
- A. 猛烈摇晃杯子
 - B. 一饮而尽
 - C. 轻轻摇动酒杯让酒与空气接触，以增加酒味的醇香。
 - D. 慢慢品尝
223. 自律就是礼仪的基础和出发点，学习应用礼仪，最重要的就是（ ）
- A. 自我要求
 - B. 自我控制
 - C. 自我对照
 - D. 自我反省
224. 赠送自己的作品给他人应用（ ）
- A. 高见
 - B. 请教
 - C. 雅正
 - D. 斧正
225. 男士出席正式场合，哪些物品不可戴（ ）

- A. 戒指
 - B. 领带夹
 - C. 项链
 - D. 耳环
226. 宴请外宾需要注意的 5M 规则是什么 ()
- A. 费用
 - B. 菜单
 - C. 举止
 - D. 环境
227. 公务员礼仪主要适用于公务员参加的 ()
- A. 公务活动
 - B. 社会活动
 - C. 社交活动
 - D. 公益活动
228. 澳大利亚人在人际交往中呈现出来的基本特点是 ()
- A. 亦英亦美, 以英为主
 - B. 兼收并蓄, 多姿多彩
 - C. 极端自尊
 - D. 偏爱国货
229. 挑选赠送外国友人的礼品时, 一般遵循以下原则 ()
- A. 明确礼品的针对性
 - B. 突出礼品的纪念性
 - C. 重视礼品的差异性
 - D. 体现礼品的民族性
230. 印度妇女穿着打扮上的独特之点是 ()
- A. 吉祥痣
 - B. 头巾
 - C. 纱丽
 - D. 浓妆
231. 构建礼仪的基本要素是 ()
- A. 礼仪的主体
 - B. 礼仪的客体
 - C. 礼仪的媒体
 - D. 礼仪的环境

232. 涉外礼仪的原则是（ ）
- A. 不卑不亢
 - B. 入乡随俗
 - C. 女士优先
 - D. 男女平等
 - E. 尊重隐私
233. 在面试交谈中，以下哪些是妥当的（ ）
- A. 吐字清晰 发音准确
 - B. 交谈中不随意打断考官的提问
 - C. 交谈中多用一些华丽，冷僻或罕用的专业词语
 - D. 在面试中直截了当地谈钱
234. 德国人在人际交往中会表现出（ ）特点
- A. 待人热情，十分注重感情
 - B. 讲究信誉，重视时间观念
 - C. 极端自尊，非常尊重传统
 - D. 纪律严明，法治意识极强
235. 回族人爱喝茶，盖碗茶富有民族特色，主要有（ ）
- A. 白糖清茶
 - B. 冰糖窝窝茶
 - C. 普洱茶
 - D. 八宝茶
 - E. 红糖砖茶
236. 下列哪些属于古代中国“五礼”范畴（ ）
- A. 吉礼
 - B. 凶礼
 - C. 军礼
 - D. 婚礼
237. 下列哪些称呼是古代中国对官员的尊称（ ）
- A. 陛下
 - B. 阁下
 - C. 足下
 - D. 先生
238. 商务礼仪中，有些时候，不要因公事拨打对方电话，这些时候通常是指（ ）

- A. 周一早上 10:00 以前的时段
 - B. 周末 16:00 之后的时段
 - C. 对方休假时段
 - D. 平常 22:00-6:00 的时段
239. 在会客时或拜访客户时，手机要做到（ ）
- A. 不大声讲话
 - B. 不响
 - C. 不听
 - D. 不出去接听
240. 对于汽车上座位的描述正确的有（ ）
- A. 社交场合，主人开车，副驾驶为上座
 - B. 商务场合：专职司机，左舵汽车后排右座为上
 - C. 双排座轿车有的 vip 上座为司机后面那个座位
 - D. 在有专职司机驾车时，副驾驶为末座
241. 双方通电话，应由谁挂电话（ ）
- A. 主叫先挂
 - B. 被叫先挂
 - C. 尊者先挂
 - D. 不做要求，谁先说完谁挂
242. 商务名片讲究三个三，以下属于这三个三内容的（ ）
- A. 商务名片负责制时要有企业标识、企业全称、企业部门
 - B. 商用名片要提供本人称谓：姓名，行政职务 学术头衔
 - C. 商用名片的交换三原则是交换索取 双手送上 注视接受
 - D. 商用名片通常只能提供三种联络方式. 联络方式：企业所在的详细地址、邮政编码、办公电话。
243. 以下属于电话形象要素的是（ ）
- A. 通话内容：语言、 信息等内容
 - B. 举止表现：神态、语气、态度动作等
 - C. 通话时机：时机不对会影响工作效率，影响双方关系
 - D. 公务性问题
244. 介绍两人相识的顺序是（ ）
- A. 先把上级介绍给下级
 - B. 先把晚辈介绍给长辈
 - C. 先把主人介绍给客人

- D. 先把早到的客人介绍给晚到的客人
245. 中餐餐桌礼仪包括（ ）
- A. 让菜不夹菜
 - B. 祝酒和劝酒
 - C. 不在餐桌上整理服饰
 - D. 就餐时不发出声响
246. 属于“五句十字”文明用语的选项是（ ）
- A. 您好
 - B. 请
 - C. 对不起
 - D. 不好意思
247. 小型会议排列对礼仪要求（ ）
- A. 讲究面门为上，面对房间正门的位置一般被视为上坐
 - B. 国际惯例讲究右为上，进门方向坐在右侧的人为地位高者
 - C. 讲究居中为上，远门为上
 - D. 小型会议设专用主席台
248. 服务礼仪的三A原则包括（ ）
- A. 接受对方
 - B. 认可对方
 - C. 尊重对方
 - D. 赞美对方
249. 涉外通则主要包括（ ）
- A. 求同存异 入乡随俗
 - B. 维护形象 不卑不亢
 - C. 热情有度 不必过谦
 - D. 信守约定 尊重隐私
250. 下列哪些行为在古代中国的礼仪中被认为是不敬的（ ）
- A. 在祭祀时穿鲜艳的衣服
 - B. 公共场合大声喧哗
 - C. 用手直接抓取食物
 - D. 在长辈面前站立时低头
251. 职场着装的基本原则（ ）
- A. 合身
 - B. 合时

- C. 各地
 - D. 合体
252. 以下属于职场礼仪的范畴（ ）
- A. 不探听他人隐私
 - B. 不乱翻他人资料
 - C. 不偷窥他人电脑
 - D. 不泄露个人工资
253. 电话公务应注意（ ）
- A. 报
 - B. 转
 - C. 送
 - D. 批
254. 自尊的三要点包括（ ）
- A. 尊重自我
 - B. 尊重自己职业
 - C. 尊重自己所在的单位
 - D. 尊重他人
255. 礼仪中敬人三 A 是（ ）
- A. Accept
 - B. Attention
 - C. Admire
 - D. Allow
256. 对男士头发的要求正确的是（ ）
- A. 可漂染
 - B. 前部的头发不要遮住眉毛头发后不盖领
 - C. 头发不要过厚，鬓角不要过长
 - D. 可使用发胶，但不能过油过潮
257. 三声服务内容是（ ）
- A. 应有答声
 - B. 来有迎声
 - C. 问有答声
 - D. 走有送声
258. 业务受理时应该做到（ ）
- A. 双手为佳，请拿轻放

B. 带尖的物品，应当横着或将尖端朝向自己递给顾客，不要用其带尖的一端直接对着顾客，以免伤到对方

C. 递送物品时，应遵循大的在最底下，小的在最上面

D. 唱收唱付

259. 礼仪的重要意义，在于（ ）

A. 有利于和谐社会的构建

B. 有利于社交行为的规范

C. 有利于礼仪的传承发展

D. 有利于国际交往的融洽

260. 我国五声调试其中包括（ ）、（ ）、（ ）、徵、羽

A. 宫

B. 乐

C. 商

D. 角

261. 六艺是周王官学要求学生掌握的六种基本才能，即为礼、（ ）、射、（ ）、（ ）、数。

A. 艺

B. 乐

C. 御

D. 书

262. 以下哪些属于二十四节气（ ）

A. 小雪

B. 白露

C. 清明

D. 芒种

263. 礼仪的基本原则（ ）

A. 和谐适度原则

B. 公平对等原则

C. 遵守公德原则

D. 遵时守约原则

264. 女子在正式场合的着装可分为（ ）
- A. 社交服装
 - B. 职业服装
 - C. 旗袍
 - D. 休闲服
265. 宴请的主要形式有（ ）
- A. 工作进餐
 - B. 宴会
 - C. 招待会
 - D. 茶会
266. 新加坡人不喜欢的数字是（ ）
- A. 4
 - B. 6
 - C. 9
 - D. 7
267. 在处理上下级关系时，下级应该注意的主要问题是（ ）
- A. 要维护领导
 - B. 要服从领导
 - C. 要支持领导
 - D. 要尊重领导
268. 国际交往中，（ ）问题均被海外人士视为隐私问题
- A. 身体健康
 - B. 信仰政见
 - C. 收入支出
 - D. 家庭住址
269. 中国人在涉外交往中要遵守好热情有度，这一基本原则，关键是要掌握好下列具体的“度”（ ）
- A. 举止有度
 - B. 距离有度
 - C. 关心有度
 - D. 批评有度
270. 商务场合衣服穿着的搭配不当的是（ ）
- A. 穿西服时穿有鞋带的薄底黑皮鞋
 - B. 穿着西装时着深色无洞的牛仔裤

- C. 着西服时穿黑色棉质低腰袜
 - D. 穿着藏蓝色西服时，用乳白色皮带
271. 商务交往中，可能用到的称呼有（ ）
- A. 根据对方行政职务称呼其职务
 - B. 根据对方的专业技术职称其称职
 - C. 根据对方的职业。称其行业称呼
 - D. 根据对方的性别称其时尚称呼
272. 女士商务场合着装忌讳的有（ ）
- A. 上衣与裙子都很短小
 - B. 衣服很透
 - C. 颜色很深
 - D. 颜色很鲜艳
273. 学习礼仪的三个基本理念是（ ）
- A. 尊重为本
 - B. 善于表达
 - C. 习惯良好
 - D. 形式规范
274. 一般来说，介绍的主要方式有（ ）
- A. 可以用地方方言来介绍
 - B. 自我介绍
 - C. 用普通话来介绍
 - D. 通过中介者的介绍
275. 递名片给他人时，应（ ）
- A. 起身站立走上前
 - B. 使用双手将名片正面交与对方
 - C. 以手指夹着名片给人
 - D. 使用左手随意给人
276. 我国民间传统节日中重阳节，有登高望远、（ ）、（ ）、赏菊赋诗等习俗。
- A. 吃粽子
 - B. 喝菊花酒
 - C. 放风筝
 - D. 插茱萸
277. 2023 年上半年“新三样”产品出口表现亮眼，为我国外贸出口

- 注入新活力。下列选项中属于“新三样”产品的是（ ）
- A. 电动载人汽车
 - B. 商用无人机
 - C. 锂电池
 - D. 太阳能电池
 - E. 智能家电
278. 新时代以来，我国第一制造业大国的地位进一步巩固，（ ）优势更加突出。
- A. 规模化
 - B. 集群化
 - C. 智能化
 - D. 网络化
 - E. 数字化
279. 产业体系现代化是一个庞大的系统工程，其主要构成要素包括现代化的（ ）、（ ）、（ ）和（ ），这可以看作现代化现代化产业体系的四梁八柱。
- A. 工业
 - B. 农业
 - C. 服务业
 - D. 基础设施
 - E. 商业
280. 关于建设教育强国，以下说法正确的是（ ）
- A. 是全面建成社会主义现代化强国的战略先导
 - B. 是实现高水平科技自立自强的重要支撑
 - C. 是比建设科技强国和人才强国更重要的工作
 - D. 是促进全体人民共同富裕的有效途径
 - E. 是以中国式现代化全面推进中华民族伟大复兴的基础工程
281. 党的二十大报告向全党全社会发出新的动员令，从（ ）对教育、科技、人才进行了整体部署，明确了总体方向和重点任务
- A. 办好人民满意的教育
 - B. 完善科技创新体系
 - C. 加快实施创新驱动发展战略
 - D. 深入实施人才强国战略
 - E. 建设现代化产业体系

282. 中华优秀传统文化有很多重要元素，共同塑造出中华文明的突出特征。这些特征包括（ ）
- A. 连续性
 - B. 创新性
 - C. 统一性
 - D. 包容性
 - E. 和平性
283. 在五千多年中华文明深厚基础上开辟和发展中国特色社会主义，把马克思主义基本原理同（ ）相结合是必由之路。
- A. 中国社会发展
 - B. 中华文明渊源
 - C. 中国具体实际
 - D. 中华优秀传统文化
 - E. 中华文化创新
284. 党的二十大擘画了以中国式现代化全面推进中华民族伟大复兴的宏伟蓝图，宣示了对台大政方针。下列属于当前和今后一个时期对台工作总体部署和战略安排的是（ ）
- A. 把握历史主动，坚定推进祖国统一进程
 - B. 增进人民福祉，深化两岸各领域融合发展
 - C. 发扬斗争精神，坚决粉碎“台独”分裂和外来干涉图谋
 - D. 促进团结奋斗，携手共创祖国统一、民族复兴历史伟业
 - E. 坚持一个中国原则和“九二共识”，在此基础上，推进同台湾各党派、各界别、各阶层人士就两岸关系和国家统一开展广泛深入协商
285. 总体国家安全观的关键是“总体”，强调大安全理念，涵盖政治、军事、国土、经济、金融、文化、社会、科技、网络、粮食、生态、资源等诸多领域，总体国家安全观是指（ ）
- A. 以人民安全为宗旨
 - B. 以政治安全为根本
 - C. 以经济安全为基础
 - D. 以军事、科技、文化、社会安全为保障
 - E. 以促进国际安全为依托
286. 中国历来高度重视全球发展和治理问题。近年来，中国先后提出（ ）、（ ）、（ ），得到国际社会广泛响应。
- A. 全球发展倡议

- B. 全球安全倡议
 - C. 全球文明倡议
 - D. 全球合作倡议
 - E. 全球治理倡议
287. 我国拥有 14 亿多人口、人均国内生产总值超 1.2 万美元、中等收入群体规模超 4 亿人，具有较强的（ ）
- A. 快速恢复能力
 - B. 创新引领能力
 - C. 抗击风险能力
 - D. 改革发展能力
 - E. 宏观调控能力
288. 我国已经取得一批具有国际影响力的原创成果，科技竞争力大幅跃升，以下属于我国原创成果的有（ ）。
- A. “中国天眼”、散裂中子源、上海光源、全超导托卡马克核聚变实验装置等重大科研基础设施
 - B. “奋斗者号”、“地壳一号”、“神舟”、“嫦娥”、“长征”、“天宫”、“北斗”、“天问”、“羲和”、“神威·太湖之光”等大国重器
 - C. “复兴号”高速列车、盾构机、C919 大飞机、时速 600 千米高速磁浮试验样车
 - D. 北京大兴国际机场、港珠澳大桥等世纪工程
 - E. 杂交水稻、分子育种
289. 全过程人民民主，实现了过程民主和成果民主、程序民主和实质民主、直接民主和间接民主、人民民主和国家意志相统一，是（ ）的民主，是最广泛、最真实、最管用的社会主义民主。
- A. 全链条
 - B. 全封闭
 - C. 全方位
 - D. 全覆盖
 - E. 全循环
290. 在中国，国家各项制度都是围绕人民当家作主构建的，国家治理体系都是围绕实现人民当家作主运转的，全过程人民民主具有完整的制度程序。包括（ ）在内的这些制度程序，形成了全面、广泛、有机衔接的人民当家作主制度体系。

- A. 人民代表大会制度
 - B. 政治协商制度
 - C. 民族区域自治制度
 - D. 基层群众自治制度
 - E. 实行人民民主专政的国体
291. 中华民族共同体意识是国家统一之基、民族团结之本、精神力量之魂。铸牢中华民族共同体意识是（ ）。
- A. 维护各民族根本利益的必然要求
 - B. 实现中华民族伟大复兴的必然要求
 - C. 巩固和发展平等团结互助和谐社会主义民族关系的必然要求
 - D. 党的民族工作开创新局面的必然要求
 - E. 新时代党的民族工作的“纲”
292. 新时代以来，我国就业形势保持总体稳定，具体表现为（ ）。
- A. 就业规模不断扩大
 - B. 就业结构持续优化
 - C. 就业质量稳步提升
 - D. 重点群体就业平稳
 - E. 就业向好态势极为稳固
293. 当前，推动实现高质量充分就业还面临许多问题和挑战，主要包括（ ）。
- A. 就业总量压力长期存在
 - B. 就业结构性矛盾比较突出
 - C. 就业质量提升不及预期
 - D. 重点群体就业面临难题
 - E. 不确定不稳定因素增多
294. （ ）不属于中国处理中美关系的根本遵循。
- A. 相互尊重
 - B. 坚决斗争
 - C. 和平共处
 - D. 合作共赢
 - E. 必须妥协
295. （ ）不是中国提出的倡议。
- A. 全球发展倡议
 - B. 全球安全倡议

- C. 全球文明倡议
 - D. 全球结盟倡议
 - E. 全球贸易保护倡议
296. 我们要（ ），推动经济全球化不断向前，增强各国发展动能，让发展成果更多更公平惠及各国人民。
- A. 以开放为循环之首
 - B. 以开放纾发展之困
 - C. 以开放汇合作之力
 - D. 以开放聚创新之势
 - E. 以开放谋共享之福
297. 习近平新时代中国特色社会主义思想是（ ），必须长期坚持并不断发展。
- A. 当代中国马克思主义、二十一世纪马克思主义
 - B. 中华文化和中国精神的时代精华
 - C. 党和人民实践经验和集体智慧的结晶
 - D. 中国特色社会主义理论体系的重要组成部分
 - E. 全党全国各族人民为实现中华民族伟大复兴而奋斗的行动指南
298. 习近平新时代中国特色社会主义思想创立和发展的时代背景是（ ）。
- A. 世界百年未有之大变局加速演进
 - B. 中华民族伟大复兴进入关键时期
 - C. 中国式现代化全面推进拓展
 - D. 科学社会主义在中国焕发新的蓬勃生机
 - E. 党的自我革命开辟新的境界
299. 学深悟透新时代中国特色社会主义思想，必须把握这一思想的世界观、方法论和贯穿其中的立场观点方法，即必须坚持人民至上、（ ）。
- A. 必须坚持自信自立
 - B. 必须坚持守正创新
 - C. 必须坚持问题导向
 - D. 必须坚持系统观念
 - E. 必须坚持胸怀天下
300. 在党的二十大上，面对新时代新征程我们党的使命任务，习近平总书记发出了“三个务必”的号召。这“三个务必”是（ ）。

- A. 务必谦虚谨慎、不骄不躁
 - B. 务必坚持真理、坚守理想
 - C. 务必不忘初心、牢记使命
 - D. 务必谦虚谨慎、艰苦奋斗
 - E. 务必敢于斗争、善于斗争
301. 2023 年上半年，在党中央坚强领导下，各地区各部门更好统筹疫情防控和经济社会发展，宏观政策靠前协同发力，国民经济持续恢复、运行总体平稳，（ ），高质量发展扎实推进。
- A. 产业升级成效明显
 - B. 改革开放迈出新步伐
 - C. 粮食能源安全得到有效保障
 - D. 民生保障有力有效
 - E. 居民收入增长与经济增长基本同步
302. 2023 年以来，我国经济持续恢复、总体回升向好，上半年我国经济增速 5.5%，是含金量比较高的增长速度。主要表现为：在全球范围内这是比较快的增速，（ ）
- A. 这是结构改善、动能优化的增长
 - B. 这是创新驱动、发展方式转变的增长
 - C. 这是高水平开放扩大、贸易结构优化的增长
 - D. 这是就业扩大、民生改善的增长
 - E. 这是粮食、能源安全得到巩固的增长
303. 疫情防控平稳转段后，经济恢复是一个（ ）、（ ）的过程。
- A. 快速回升
 - B. 波浪式发展
 - C. 长期波动
 - D. 强力反弹
 - E. 曲折式前进
304. 我国经济具有巨大的发展韧性和潜力，长期向好的基本面没有改变，高质量发展仍然具备一系列显著优势，包括：规模经济优势突出、（ ）。
- A. 要素禀赋优势实现动态升级
 - B. 制造业系统性优势突出
 - C. 科技创新能力不断增强

- D. 我国经济已深度融入世界经济体系
E. 政策“组合拳”持续发力
305. 当前我国经济运行仍面临（ ）等困难挑战，推动经济持续回升向好仍需加力。
- A. 国内需求不足
B. 一些企业经营困难
C. 重点领域风险隐患较多
D. 就业形势没有改善
E. 外部环境复杂严峻
306. 统计数据显示，我国已经成为世界上新能源汽车最大的（ ）、（ ）和（ ）
- A. 研发国
B. 生产国
C. 消费国
D. 进口国
E. 出口国

三、判断题

1. 交谈礼仪是个人内在素质的表达，也是尊重他人和尊重自己的表达。（ ）
2. 选择恰当的环境是交谈取得良好效果的前提。（ ）
3. “女士优先”，并不是男子处处让女士走在前面，而是使妇女成为受尊重的对象，处处给她们以照顾。（ ）
4. 员工在电梯里见面或与客人同乘时，应首先点头示意或问候“您好”，下电梯时，请客人先行，示意或说“请”。（ ）
5. 接送客人时应先问清楚客人的车次、班次及到站、港时间，提前到达迎接。请客人上车，并坐自己右手边。（ ）
6. 自驾车出游的时候，看见有行人在前面挡路。可以使劲按喇叭使其让开。（ ）
7. 和别人谈话时，要神情专注，不可以随便拨打手机或者玩弄手机。（ ）
8. 在求职应聘时，为显示自己的年轻活力，可以尽量展示活泼热情年轻的服装。（ ）
9. 现代礼仪要求迎送客人时应该行握手礼。（ ）
10. 握手有先后的规矩，主人与客人握手一般是主人先伸手。（ ）

11. 宴会上为表示尊重，主宾的座位应在主人的左侧。（ ）
12. 对客服务技巧要掌握八项内容：端拿倒送、收放推拉。（ ）
13. 对一个国家来说，个人礼仪是一个国家文化与传统的象征。（ ）
14. 观看文艺表演或体育比赛时，为表热情，掌声越多越好。（ ）
15. 仪表仪容在人际交往的最初阶段并不是重要的，语言才最重要。（ ）
16. 男士蹲姿的要领：一脚在前，一脚在后，两腿向下蹲，前脚掌着地，小腿基本垂直于地面，后脚跟提起，脚掌着地，臀部向下。男士应注意弯膝。（ ）
17. 在示意他人过来时，应用手掌，且掌心向上，切不可掌心向下。（ ）
18. 西装、衬衣必须平整、清洁，领口、袖口无污迹，西装口袋不放物品（ ）
19. 女职员可以穿背心、吊带装、无袖休闲服、休闲短裤及各式拖鞋上班（ ）
20. 穿套裙时须配肤色丝袜，无破损。（ ）
21. 会议进程中，应集中注意力，不干扰他人发言，若要发言，则应等待时机，不可随意发表评论。（ ）
22. 主持人或发言者讲完话，应向与会者行 30 度鞠躬礼，与会者应鼓掌回礼（ ）
23. 女士着裙装要先轻拢裙摆再入座，离座时也要先拢裙摆再离座，以防裙子起皱或走光。（ ）
24. 站立时身体舒展直立，重心线穿过脊柱，落在两腿中间，足弓稍偏前处。（ ）
25. 女士站立时将双手四指并拢，左手在外，右手在内，将左手食指放于右手手指的指根处，并将拇指放于手心。（ ）
26. 微笑服务是各服务行业公认的服务准则。（ ）
27. 餐巾主要防止弄脏衣服，兼做擦嘴及手上的油渍，可摊开后放在大腿上，也可挂在领口，以防弄脏衣物。（ ）
28. 与客人一起走楼梯时，要让客人走楼梯的外侧，主人走内侧。所谓内侧是绕着中心的一侧。（ ）
29. 在国际交往中，在位置的排列上与中国的传统相同，都是“以左为上”（ ）
30. 吃西餐时，把刀和叉向右叠放在一起，握把都向左，这表示你已

经就餐完毕。()

31. 在星级饭店里发现桌上餐具不干净,要立即自行擦拭,以免影响进餐。()
32. 作为大会的接待人员,当客人和主人初次见面时,应不分男女、不看长幼、无论职务高低,应先把主人介绍给客人,让客人优先了解情况。()
33. 男子穿西装时要注意“三一定律”,即鞋子、腰带、袜子应控制在一种颜色,以黑色为首选。()
34. 每逢一个节目结束之后,应当热烈鼓掌。在演出进行期间不要频频鼓掌。()
35. 在欢迎国宾的仪式上演奏中外两国国歌时,一般先演奏外国国歌,再演奏我国国歌。()
36. 社交场合与他人交谈时,目光可以停留在对方的上身部位。()
37. 有人问路可以用手指指示方向。()
38. 握手时,一般遵守尊者先伸手的原则,若尊者不伸手时,我们也可以主动伸手。()
39. 递送名片的次序:客先主后;地位高者或年轻的一方要先递名片给对方。()
40. 中国是礼仪之邦,礼仪习惯的形成都是先天的,不需要经过后天的培养。()
41. 只要不触犯法律法规,就可以任意的想穿什么就穿什么。()
42. 社交场合一般不适合选择过分庄重保守的衣服。()
43. 着装要遵循时间、场合和地点三个基本原则,缺一不可。()
44. 宴请客人时,应注意主宾座次,并请客人先入座,就餐时不强行劝酒,不做有碍就餐的不雅动作,不说污言秽语。()
45. 找人时,应首先敲门,允许后方可入内,退出时要道谢并轻轻将门关上。()
46. 使用手机时,手机不宜握在手里或挂在腰带上。()
47. 接待来访时,结束接待,婉言提出,也可用起身的体态语言告诉对方。()
48. 在国际交往中,对不了解婚姻情况的女子称女士。()
49. 礼仪具有调节人际关系的作用。()
50. 在介绍自己时,不能妄自菲薄,同时也不能一味高估自己。()
51. 职业仅仅是人们为求得个人自立和谋生的手段而已。()

52. 职业是指人们从事的较稳定的有合法收入的工作。()
53. 职业技能是就业的必要条件。()
54. 文明十字用语分别是：“请”、“您好”、“谢谢”、“对不起”、“再见”。()
55. 礼仪体现内在修养和外在修饰两个方面。()
56. 男士商务场合着装，皮带、腰带、公文包应颜色统一。()
57. 与他人交谈时，应时刻盯着对方眼睛以表认真。()
58. 礼貌主要是指语言礼貌。()
59. “礼”是制度、规则和一种社会意识观念；“仪”则是“礼”的具体表现形式()
60. 女士在接待中的首饰佩戴，原则是适合身份、以少为佳，不能喧宾夺主。()
61. 男职员每日剃刮胡须，不蓄胡须。女职员需化妆，且可浓妆艳抹。()
62. 男职员工作着黑色皮鞋，浅色袜子，保持皮鞋无灰尘。()
63. 女职员可佩带脚链，但不佩戴夸张的饰物。()
64. 引导客人时，应保持在客人前侧方二、三步的距离。()
65. 进入客户家中/办公室门前，按门铃或敲门三声（声音适中），若没有应答，应等候 10 秒左右，第二次按门铃或敲门。()
66. 接听电话必须使用规范应答语，电话铃响 3 声以上时，回答：“对不起，让您久等了，我是 XX”。()
67. 当客人咨询和遇到困难时，要积极帮助客人解决，尽量不说“不知道”或“不归我们管”之类的言语。()
68. 任何时候左舵小轿车司机后排右侧是主宾座。()
69. 求职电话什么时候打都可以。()
70. 电视电话会议只要看电视或只要打个电话就可以了。()
71. 电子商务不需要注重写作能力。()
72. 当进行正式宴会时，一定要在主人宣布开饭之后再动手吃饭。()
73. 拒绝邀请只说声对不起而不交代理由是不礼貌的。()
74. 年轻人穿西装可以搭配休闲鞋。()
75. 商务礼仪的对象性是接人待物的标准做法、标准要求。()
76. 客人和主人会面时，按商务礼仪接待人员应首先介绍客人。()
77. 商务便宴首先要考虑的是客人忌讳吃什么。()

78. 公务场合着装应遵循时尚个性化。()
79. 职场交谈不涉及私人问题。()
80. 陌生场合可请教他人擅长的问题。()
81. 身份、地位话题属格调高雅问题。()
82. 接过对方名片，说声谢谢就可把名片收好。()
83. 握手时对方如没有主动权，但先伸手与你相握，此时你不可不握。()
84. 宴会中，进餐速度不能快于主宾。()
85. 在室内男士应把墨镜摘下来，而女士不用摘。()
86. 在西餐宴会中，餐前服务员应把就餐中所用的刀、叉全部摆齐。()
87. 吃自助餐可随便取食物，吃不完可剩下来。()
88. 男女接打电话时，通常由女士先挂断。()
89. 乘公交车时要注意礼让，按顺序上下车，不要拥挤。()
90. 客人到家里做客，客人走时，主人主动给客人开门。()
91. 要想在社会中，增强竞争能力，不但要掌握一定的专业技能，还要有良好的礼仪修养。()
92. 观看文艺演出或体育比赛时，为表热情，可以大声呼喊。()
93. 员工在电梯里见面或与客人同乘时，应首先点头示意或问候“您好”，下电梯时，请客人先行，示意或说“请”。()
94. 与他人交谈，要盯着他人的双眼到鼻尖三角区域内。()
95. 坐椅子跷二郎腿礼貌是不礼貌的行为。()
96. 没有特殊人物在场，敬酒时一般是顺时针方向。()
97. 中华民族的礼与中国传统的道德是浑然一体的，它并不纯粹是一个形式，而是要通过形式表达出思想和内涵的。()
98. “不学礼，无以立”出自《周礼》。()
99. 《周礼》、《仪礼》、《士礼》并称为三礼。()
100. 国际交往中，在位置的排列上与中国的传统相同，都是“以左为上”。()
101. 脱下的大衣应放在椅背上。()
102. 客人和主人会面时，按商务礼仪接待人员应首先介绍客人。()
103. 商务便宴首先要考虑的是客人忌讳吃什么。()
104. 公务场合着装应遵循时尚个性化。()
105. 职场交谈不涉及私人问题。()

106. 男士着正装时，皮鞋、袜子、公文包的颜色应该一致。()
107. 着正装时，衬衫露出袖口 3cm 为宜。()
108. 色容庄，是指在正式的礼仪场合，神色要庄重严肃，不嬉戏逗闹。()
109. 称呼对方的父亲为令尊，称呼对方的母亲为令堂。()
110. 古代谦辞众多，用于自称表示谦逊态度的有愚、鄙、家、舍。()
111. “不学《诗》，无以言”“不学礼，无以立。”这两句话都出自《孟子》。()
112. 穿西装必须配皮鞋。()
113. 标准的站姿，女士两腿靠拢，脚尖朝外成“V”字，开口幅度以 40° -50° 为宜。()
114. 老人自谦时用老朽、老夫、老汉、老拙等，用于谦称自己或与自己有关的事物。()
115. 在南非进行商务活动只允许使用英语对话。()
116. 在介绍礼仪中，应遵循“尊者享有优先知情权”规则()
117. 进入无人控制的电梯时，引导人员应该后进后出()
118. 若要到邻居家串门，上午 10 点之前是不宜打扰的()
119. 待客时，主人应该落座上座()
120. 西餐进餐时，任何时候只能右手持刀，左手持叉()
121. 送人鲜花绝对不能是 13 枝。在日本、韩国、朝鲜、中国等国家送 4 枝鲜花也是招人白眼的。()
122. 上茶的顺序是先客人后主人。()
123. 吃西餐时的各道菜式主要包括开胃菜、面包汤、主菜、点心、甜品、果品等。()
124. 在用餐期间必要时可以宽衣解带，松领带。()
125. 客人起身告辞时，应当客人先伸手握别。()
126. 在餐桌上用餐时，如必须接听电话，应当离座接听。()
127. 不要在握手时带着墨镜，只有患有眼疾或眼部有缺陷者方可例外。()
128. 五色原则，是选择正装色彩的基本原则。()
129. 不要在握手时带着手套，只有女士在社交场合带着薄纱手套与人握手，是被允许的。()
130. 进入有人值守的电梯时，尊长应先进后出。()
131. 一般来说，引领人员应该走在客人的左前方。()

132. 在专职司机开车时，车上最尊贵的位置是后排中坐。()
133. 黄菊万万不可送给西方人，在西方黄菊代表死亡。()
134. 按照常规，道别应该由来宾率先提出来()
135. 自助餐的用餐形式不需要主人陪伴。()
136. 学生居住宿舍，应该每天清理，定期扫除。()
137. 葡萄酒与威士忌酒和茅台酒被并称为“世界三大名酒”()
138. 鸡尾酒，并非某一种类的酒，而是一种混合型的酒。()
139. 公务员不准参加营业性歌厅、舞厅、夜总会等公共场所的开业庆典活动()
140. 国家公务员的着装一般应当保守、朴素大方。()
141. 对于国家公务员来说，修剪头发通常要求忌短求长。()
142. 公务场合着装应遵循时尚个性化。()
143. 上下级之间通电话结束之时，通常由下级先挂断电话。()
144. 男士与女士握手时，应紧紧握手较长时间以示尊重。()
145. 在机场举行的欢迎国宾的仪式上，应邀请该国驻我国使节到场。()
146. 开会时，需要将手机声音调整轻点，接听电话也要轻声。()
147. 在中国境内悬挂外国国旗时，必须同时升挂中国国旗。()
148. 接电话应迅速，电话铃声一响就应立即接通。()
149. 名片的递送是有严格的讲究的，一般是身份高的向你递名片后，你才可以递上自己的名片。()
150. 穿露脚趾的凉鞋时，不宜再穿袜子。()
151. 举办家庭舞会时，邀请客人，男女人数应大体相等。()
152. 用餐时，可以随意用筷子敲打碗碟，表示高兴。()
153. 站立行礼，身体立直，面带微笑，注视对方，以髋关节为轴，上体微向前倾，以不超过 30° 为宜()
154. 在马来西亚，女子一般是先双腿稍微弯曲，然后鞠躬。()
155. 握手时，可以用左手与人相握。()
156. 合十礼，又称合掌礼，源于印度。()
157. 拱手礼是最具中国特色的见面致意礼仪。()
158. 乘坐公交车应该遵循先上后下的原则。()
159. 礼仪是长期社会生活约定俗成的行为规范。()
160. 中国礼文化博大精深，蕴含着丰富的思想内涵，代表着社会的价值观念。()

161. 在学习现代礼仪的过程中，我们的原则是：全盘西化、厚古薄今。（ ）
162. 作为职业院校的学生，我们只需要注重外在礼仪，塑造个性。（ ）
163. 礼仪是一种文化，在中国传统文化发展中起着重要作用。（ ）
164. 仪表指人的外表，包括容貌、服饰、举止神态等内容。（ ）
165. 礼仪的作用，在于能够无条件地得到别人更多的帮助。（ ）
166. 良好的礼仪是维系人际关系的纽带。（ ）
167. 学习礼仪一定要死记硬背书本知识，才能够灵活掌握正确做法。（ ）
168. 个人礼仪修养包含遵守公德、守时守信、真诚友善、平等尊重、注意小节。（ ）
169. 头部之美，要在保持发型独特的前提下，力求简洁、大方。（ ）
170. 化妆的步骤与顺序可随自身爱好而定，对化妆的效果不会产生影响。（ ）
171. 着装是仪表形象的重要表达，是一个人教养、品味、地位的真实写照。（ ）
172. 着装的地点原则是指着装要符合时间、季节的变化。（ ）
173. 每个人都是一个独立的个体，着装时，既要认同共性，又决不能忽略个性。（ ）
174. 西装腰带的皮带扣，颜色与公文包、皮鞋保持一致，一般为白色。（ ）
175. 女士套装的着装原则忌过于暴露和透明，尺寸大小上无要求。（ ）
176. 女士前腹式站姿基本要领：双手相握，左手在上，右手在下，放于小腹前，双脚呈“V字步”或呈“小丁字步”，身体重心落在两脚中间。（ ）
177. 坐姿基本要领：头正，上身挺直，坐满椅面的1/3。（ ）
178. 男士常用坐姿包括标准式、前伸后曲式、曲直式、斜放式。（ ）
179. 目光礼仪的要求：坦然、亲切、和蔼、有神采。注视区域，不同场合，目光注视的区域相同。（ ）
180. 与人交谈时，可伸出一只手臂，食指指向他人，或勾动手指。（ ）
181. 师生交往过程中要换位思考，时时处处做到“交往以对方为中心”。（ ）

182. 离开教室时，教师应为学生主动开门，请学生先行。（ ）
183. 在宿舍楼道里打电话时，可适当的提高音量，不影响他人。（ ）
184. 餐厅是公共场所，是充分体现同学们文明素养的地方，遵守就餐秩序、讲究公共道德是必须做到的。（ ）
185. 实训室内有大量的贵重设备、精密仪器或者有些易燃易爆的物品，因此，进入实训室要遵守相关规程，讲求规范操作。（ ）
186. 与兄弟姐妹相处时应做到互敬互爱、直呼其名、彼此爱护、共同进步。（ ）
187. 在常见的传统称呼中，尊称对方的父亲为令尊。（ ）
188. 用筷礼仪忌敲筷、忌掷筷、忌叉筷、忌插筷、忌舞筷。（ ）
189. 孝敬父母，尊敬长辈，是做人的本分，是中华民族的传统美德。（ ）
190. 有时和父母之间出现矛盾时，应坚持己见、给予教育建议。（ ）
191. “远亲不如近邻，近邻不如对门”。相互了解，是处理邻里关系的基础。（ ）
192. 迎接客人的态度要自然，气氛要亲切和谐。客人应按照事先约定好的时间，站在门口迎接。（ ）
193. 为客人倒茶时，应将茶倒满九分满后，双手捧杯，面带微笑，请客人用茶。（ ）
194. 如果请客人吃饭，一定要保持与客人同步的进餐速度，不能提前下桌，让客人尴尬。（ ）
195. 到主人门前时，要敲门或按门铃，敲门时要把握好力度和节奏，手上有物品时，可以用脚踢门。（ ）
196. 到主人家拜访时，可参观主人的房屋布局及卧室。（ ）
197. 送礼前，要了解因何事送礼，以便选择合适的礼品取得良好的效果。不同的目的，选择的礼品可以统一。（ ）
198. 接受礼品时应用双手，同时表示感谢，不能无动于衷，或随手放在一旁。（ ）
199. 现代人所说的“茶具”主要指茶壶、茶杯、茶勺等这类饮茶器具。（ ）
200. 挥手礼的行礼对象是在公共场合与相距较远的人打招呼，与送别和告别对象分别时。（ ）
201. 致意礼行礼时要注意先后顺序，一般都应先向尊者、长者、级别低者、女士先致意。（ ）

202. 坐式行礼，男士臀部可离开椅面，身体微前倾，女士则只需上体前倾。()
203. 鞠躬礼，起源于我国的商代，是谦恭地对他人表示尊重的郑重礼节。()
204. 日常生活中为表达尊重、感谢、拒绝、反感等情绪时，都可行鞠躬礼。()
205. 鞠躬礼行礼时忌弓腰、驼背、仰头、低头。()
206. 不同国家的鞠躬礼不同，在朝鲜女士可握手也可鞠躬。()
207. 握手的顺序，应是主人、长辈、上司、女士先伸手。()
208. 合十礼又称合掌礼，起源于印度，现流行于佛教国家。()
209. 斜摆式手势常用于给客人指引方向或者做“请往前走”。()
210. 在引导客人上楼时，要让接待人员走在前面，客人走在后面，下楼时，则相反。()
211. 介绍的顺序应遵守“尊者优先知情权”规则。()
212. 介绍上级与下级认识时，应先介绍上级给下级，后介绍下级给上级。()
213. 接工作电话时，要做称职的“传话手”，记录下通话内容。()
214. 在走路时，二人并行，左为尊；三人同行，中间为尊。()
215. 上下楼梯时，男女同行，男士应在后，女士在前。()
216. 乘坐火车，谈吐、饮食、衣着以及休息要文雅得体，不要妨碍他人。()
217. 参观游览景区时，遇到喜欢的景点可以随意进行拍照留念。()
218. 中餐宴会桌次排列，两桌横排原则：面门定位，以右为上。()
219. 在就餐时，一道菜再喜欢吃，也不要连续五次夹取。()
220. 敬酒碰杯时，晚辈的酒杯应低于长者，以示尊重。()
221. 西餐的用餐礼仪要求穿着得体、体态优雅、不发异响、敬酒有礼。()
222. 求职时应做好充分的心理准备，包括知己知彼、模拟演练、充满自信。()
223. 参加面试一般应提前 15~20 分钟到达面试地点。()
224. 面试中自我介绍时应将家庭背景及成员等内容，详细的告知面试官，使其深入了解面试者。()
225. 在公司里，可以与同事相互交流，谈论薪资、讨论生活等等。()
226. 与上级相处，应尊重上级、服从安排、摆正位置、学会体谅。()

227. 在工作中，对上级领导要表现自己，对待同事要公开吹捧。（ ）
228. 迎来送往是接待工作中最基本的形式和重要环节，是表达主人情谊、体现礼貌素养的重要方面。（ ）
229. 临时来访人员的接待程序，要起身问候，说明来意；请客稍候，请示上级；陪同行路，引领介绍。（ ）
230. 在迎接客人时，见到客人后，应在原地等待客人到访，并致以诚挚问候，可做自我介绍。（ ）
231. 敬茶时应注意茶要斟满、左上右下、右侧递上、适时续茶。（ ）
232. 例会礼仪是制度化的会议，一般不发通知公告，参加者应该提前半小时到会。（ ）
233. 主席台座次排列，领导为偶数时，1、2号领导同时居中，1号领导在2号领导的左手位置。（ ）
234. 国际通行的着装原则是TPO原则。（ ）
235. 在星级饭店里发现桌上餐具不干净，要立即自行擦拭，以免影响进餐。（ ）
236. 餐巾主要防止弄脏衣服，兼做擦嘴及手上的油渍，可摊开后放在大腿上，也可挂在领口，以防弄脏衣物。（ ）
237. 脱下的大衣应放在椅背上。（ ）
238. 教师要尊重每一位学生的人格，积极回馈学生的礼貌和友好态度，做到爱护个别同学。（ ）
239. 师生交往过程中要换位思考，时时处处做到“交往以对方为中心”。（ ）
240. 职业院校大都是男女生在一个班级中学习和活动，异性同学相处更应相互尊重，把握分寸。（ ）
241. 教学活动是学校所有工作的核心，也是教师、学生在校期间最主要的任务。（ ）
242. “纸上得来终觉浅，绝知此事要躬行。”生活就是最好的老师，我们可以向生活中彬彬有礼的人学习、模仿。（ ）
243. 一度微笑是指放松自己的面部肌肉，两眉自然舒展，眉尖稍向上扬，不露牙齿，不发出声响，嘴角两端略向上翘起。（ ）
244. 国家公务员的着装一般应当保守、朴素大方。（ ）
245. 使用领带夹时只要夹住领带就行。（ ）
246. 宿舍墙壁是公共区域，不应该乱写乱画。（ ）
247. 政治安全是新时代国家安全的生命线，居首要位置。政治安全

- 的核心是政权安全和军事安全。()
248. 共建“一带一路”倡议所坚持的原则是共商、共建、共享、共赢。()
249. 高质量发展是新时代的硬道理，是全面建设社会主义现代化国家的首要任务。()
250. 创新在我国现代化建设全局中居于核心地位，高水平科技自立自强是我国现代化建设的战略支撑。()
251. 2023 年全国居民人均可支配收入实际增长 6.1%，全国居民收入保持稳定增长态势，农村居民收入增速快于城镇居民。()
252. 推进中国式现代化，必须坚持不懈夯实农业基础，推进乡村全面振兴。()
253. 关于新时代公民道德建设：把培育和弘扬以爱国主义为核心的民族精神和以改革创新为核心的时代精神作为根本任务。()
254. 全面推进乡村振兴、加快建设农业强国，是党中央着眼全面建成社会主义现代化强国作出的战略部署。为此，国家建立国务院统筹、农业农村部负总责、省抓落实的乡村振兴工作机制。()
255. 问题是时代的声音，是创新的起点和动力源。关于“坚持问题导向”：真理具有客观性，相对真理寓于绝对真理之中。()
256. 关于社会主义核心价值体系和社会主义核心价值观：民族精神和时代精神，是社会主义核心价值体系的灵魂。()
257. 现代化的工业是现代化产业体系最重要的基础和核心。()
258. 文化自信是一个国家、一个民族发展中最基本、最深沉、最持久的力量。()
259. 深刻认识国家安全面临的复杂严峻形势，正确把握重大国家安全问题，加快推进国家安全体系和能力现代化，以新安全格局保障新发展格局，努力开创国家安全工作新局面。()
260. 增强维护国家安全的能力，离不开全党全社会的共同努力，必须全面加强国家安全教育，增强全民国家安全意识和素养，筑牢国家安全公共防线。()
261. 截至 2022 年末，我国综合交通网总里程超过 600 万公里，220 千伏及以上输电线路突破 80 万公里，光缆线路总长度近 6000 万公里，高铁、高速公路、电网、5G 网络规模等均居世界第一。()
262. 总体国家安全观的核心要义，集中体现为坚持党对国家安全工作的绝对领导、坚持中国特色国家安全道路、坚持以人民安全为

- 宗旨、坚持统筹发展和安全、坚持把政治安全放在首要位置。()
263. 今天,我国经济实力、科技实力、综合国力显著增强,是世界第一大经济体、第一大工业国、第一大货物贸易国、第一大外汇储备国。()
264. “绿水青山就是金山银山”理念已经成为全党全社会的共识和行动,成为新发展理念的重要组成部分。我国可再生能源开发利用规模、新能源汽车产销量都稳居世界第一。()
265. 我国数字经济引领优势凸显,数字经济规模已连续多年位居全球第一。()
266. 党的二十大报告第一次将教育、科技、人才整合到一起进行系统谋划,共同服务于创新型国家建设,这是以习近平同志为核心的党中央洞察大势、立足当前、着眼长远作出的重大战略抉择。()
267. 在教育、科技、人才三者中,人才发挥着决定性作用。()

四、演讲主题

1. 春雨化雨润心田,谈新时代大学生提升礼仪素养的意义。
2. 谈大学生礼仪教育对学生成长发展的重要作用。
3. 请以“居礼仪之邦,做礼仪之人”谈谈优秀礼仪文化的现实意义。
4. 自命题,围绕清明祭英烈,谈如何在弘扬中国传统节日文化的活动中加强革命英雄主义、爱国主义教育。
5. 请围绕“礼敬始于心,文明践于行”,谈谈你的观点。

出题范围: 高职《时事报告》(大学生版)(23-24学年上下册)及23-24年时政热点新闻,参考书目《现代礼仪》。