

中国职业技术教育学会

职教培联字〔2022〕391号

关于举办全国高等职业院校教学管理及教学秘书 素质能力提升培训班的通知

各职业院校：

为深入学习“二十大”报告内容，贯彻落实“全国职业教育大会”《国家职业教育改革实施方案》《职业教育提质培优行动计划（2020-2023年）》《关于推动现代职业教育高质量发展的意见》精神，深学笃行习近平总书记关于教育的重要论述，推进职业院校教学管理工作的规范化、科学化，提升教学秘书队伍的业务水平和履职能力，进一步提高教务管理水平，适应职业教育教学改革与发展的需要，我单位拟举办“全国高等职业院校教学管理及教学秘书素质能力提升培训班”，请各单位积极组织相关人员参加，具体事宜通知如下：

一、培训内容

- 职业教育发展趋势及加强教学质量政策解析；
- 新时代教育改革形势和教学管理工作使命；
- 新形势下教学管理人员的角色定位、能力结构、职责、素质要求及教学管理工作实务；
- 教学管理人员的沟通艺术与领导力提升；
- 利用信息化技术实现智能教学管理；
- 教学计划的制订、实施及科学化管理；

7. 考试、成绩管理与教学质量监控；
8. 学籍学位管理的科学化、规范化；
9. 教学档案的建设与管理；
10. 教学管理公文写作常见的问题及撰写；
11. 教务网络管理系统的操作使用与管理；
12. 创新性教学管理改革案例分享。

二、培训对象

各职业院校教务处、教师发展中心负责人，院系教学管理干部、教学秘书。

三、拟请专家

杜 侦：江西省教育厅教研室主任，省教育评估监测研究院党委委员、副院长。

张 洪：安徽大学教师发展中心主任。

张昌凡：湖南工业大学研究生导师，国务院政府特殊津贴专家、湖南省普通高校学科带头人。

李忠华：湖南汽车工程职业学院（国家“双高计划”建设单位）商务贸易学院院长。

四、培训时间、地点

本期培训分线上、线下两种参培方式，学员可自行选择：

线上：2022年12月10日—11日

线下：2022年12月9日—12日 厦门（9日报到）

五、培训费用及付款方式

线上培训费 960 元/人、线下培训费 1680 元/人，食宿统一安排、费用自理。

付款方式：提前汇款或刷公务卡

账 户 名：志成达管理咨询（北京）有限公司

账 户：110061415018010027553

开户行：交通银行北京北清路支行
转账时须备注学员姓名，并将付款凭证发送至报名邮箱。

六、其他

1. 本次培训由志成达管理咨询（北京）有限公司承办。参加线上培训的学员通过手机采用一号制（电子帐号）登录“小鹅通”直播平台听课的形式进行，可以一个月内无限回看；线上打卡进行考核。培训结束颁发培训结业证书。培训班报到地点、行车路线、食宿标准及具体日程安排见《报到通知》，于开班前7天下发。

报名联系人：胡老师 13521373133（微信同号）

报名邮箱：huqinghua1978@163.com

2. 中国职业技术教育学会培训交流部联系人：

吴老师：010-58556283 王老师：010-58556280

中国职业技术教育学会文件下载网址：www.chinazy.org

附件：《报名回执表》

中国职业技术教育学会培训交流部

2022年10月25日

培训交流部

全国高等职业院校教学管理及教学秘书素质能力提升培训班
报名回执表

单位名称（发票抬头）：					
税号（纳税人识别号）：					
姓名	性别	职务	E-mail	电话（手机）	线上或线下

报名联系人：胡老师 13521373133（微信同号）

报名邮箱：huqinghua1978@163.com